

El Rancho Pro

AGRICULTURA EN ORDEN

GUÍA DE USO OFICIAL · EDICIÓN COMPLETA

Su finca, paso a paso

Cada especie, cada pantalla, cada pestaña y cada botón de El Rancho Pro, explicados con paso a paso y buenas prácticas. Para quien empieza y para administradores.

WEB · ANDROID · IPHONE

EDICIÓN NOVIEMBRE 2026



Lo que va a aprender

Cómo leer esta guía

Las palabras resaltadas en verde, como **Nuevo** o **Guardar**, son los botones, pestañas y campos tal como aparecen en la app. Los recuadros con candado indican avisos o restricciones del plan. Algunas áreas solo las ve el administrador; se indica en cada capítulo.

EMPEZAR

01 Primeros pasos: entre a su finca 5

02 Cómo moverse por la app 7

03 Inicio: su centro de mando 10

04 Registro rápido: anote en segundos 12

05 Trabaje sin señal 14

ANIMALES

06 Bovinos: su hato al día 16

07 Vaquería: la ronda del día 20

08 Lechería: ordeño y calidad 21

09 Avicultura: galpones, lotes y huevos 23

10 Gallos finos: plantel, cría y cuido 26

11 Porcicultura: su piara en orden 29

12 Piscicultura: estanques y lotes 31

13 Caballeriza: su criadero equino 33

14 Bufalera: leche y carne en trópico 36

15 Apicultura: apiarios y miel 38

16 Anacultura: patos y gansos 40

17 Cunicultura: su conejera 42

18 Ovinos: su rebaño 44

19 Mascotas: perros, gatos y más 46

20 Salud animal: centro veterinario 48



Contenido

21 Genética y reproducción 50

22 Calculadoras de economía y enciclopedias 52

AGRO

23 Cultivos: de la siembra a la cosecha 54

24 Análisis de suelo y bonos de carbono 57

25 Café: trazabilidad y calidad 58

26 Huerta: aprenda, registre y planifique 60

27 Don Climaco y Agronomía con IA 61

FINCA Y EQUIPO

28 Mapa de finca: lotes y potreros 63

29 Rotación de potreros y carga animal 65

30 Bitácora de campo: el diario de la finca 67

31 Trabajo de finca: tareas del día 68

32 Equipo: su gente con acceso propio 69

33 Mensajes de equipo: el chat de la finca 71

34 Nómina y calculadora laboral 72

ADMINISTRACIÓN

35 Finanzas del rancho: cómo va su plata 74

36 Facturación: ventas y compras 76

37 Inventario de finca: bodega, insumos y maquinaria 77

HERRAMIENTAS

38 Alertas: entérese a tiempo 79

39 Clima y riesgo: proteja su finca 81

40 Construcciones: mejore su finca 82

41 Comunidad y compraventa 83

42 Ferias y eventos del agro 85

43 Precios de mercado y calculadora de ventas 86

CUENTA Y SOPORTE

44 Soporte: ayuda, guías y agenda 88

45 Ajustes: su cuenta y su finca 90



Contenido

46 Logros y modo juego 92

47 Planes y pagos 93

48 Traiga sus datos por CSV 95

49 Lo que registra hoy es lo que cosecha mañana 97

CIERRE

50 Créditos y contacto 98



PARTE 1 · EMPEZAR · CAPÍTULO 01

Primeros pasos: entre a su finca

Cree su cuenta, ingrese de forma segura y dé acceso a sus trabajadores. El Rancho Pro funciona en la web, Android y iPhone.

La pantalla de ingreso

Al abrir la app verá «Toda tu finca, en una sola plataforma». Abajo aparecen los distintivos **Funciona sin conexión**, **iOS · Android · Web** y **Datos cifrados**, y los enlaces **Política de privacidad** y **Términos de uso**.

Crear su cuenta con correo

1. Abra la app o entre a **el-rancho-pro.com** desde el navegador.
2. Toque **¿No tienes cuenta? Regístrate**.
3. Elija su **País**: México, Chile, Ecuador, Colombia, República Dominicana, Venezuela o Puerto Rico. El país ajusta los precios de referencia y la forma de pago.
4. Escriba **Nombre completo** («Tu nombre»), **Correo electrónico** y una **Contraseña** segura.
5. Toque **Crear cuenta**.

Formas de ingresar

Forma	Cómo se hace
Correo + contraseña	Escriba su correo y contraseña y toque **Iniciar sesión**.
Google	Toque **Continuar con Google** y elija su cuenta.
Empleado	Toque **Soy Empleado** y complete **Teléfono**, **Código PIN** y **Código de finca**.
Face ID o huella	En el celular, toque **Entrar con Face ID** (o huella) si lo activó en Ajustes.
Celular + contraseña	PRÓXIMAMENTE · En desarrollo, todavía no está disponible.

¿Olvidó la contraseña?

1. En la pantalla de ingreso toque **¿Olvidaste tu contraseña?**.
2. Escriba su correo. Le llega un enlace para crear una contraseña nueva.
3. Abra el enlace desde el mismo celular o computador y escriba la nueva contraseña.

Si tiene problemas, abra **¿Problemas para entrar?**: ahí está el enlace para recuperar la contraseña y el recordatorio de que los empleados usan **Soy Empleado**. En la web, si aparece un error de sesión segura, recargue con Ctrl+F5 o borre la caché del navegador.

Acceso para empleados (teléfono + PIN)

Sus trabajadores no necesitan correo. Primero el administrador los crea en **Equipo** con su teléfono y un PIN de 4 dígitos (capítulo Equipo).

1. En la pantalla de ingreso, el empleado toca **Soy Empleado**. Se abre «Acceso Empleado: Ingrese su teléfono y código PIN».
2. Escribe su **Teléfono** (ej. 3001234567) y su **Código PIN**.
3. Escribe el **Código de finca** que le da el administrador (ej. MI-FINCA) y espera «Verificando...».
4. Entra en «Modo empleado»: solo ve las secciones que el administrador le permitió. Con **Volver** regresa al ingreso normal.

Sin internet desde el primer día

Si ya inició sesión antes en ese celular, puede tocar **Continuar sin internet** y seguir registrando. Si nunca ha entrado en ese equipo verá «Sin conexión. Necesitas conexión para iniciar sesión por primera vez».

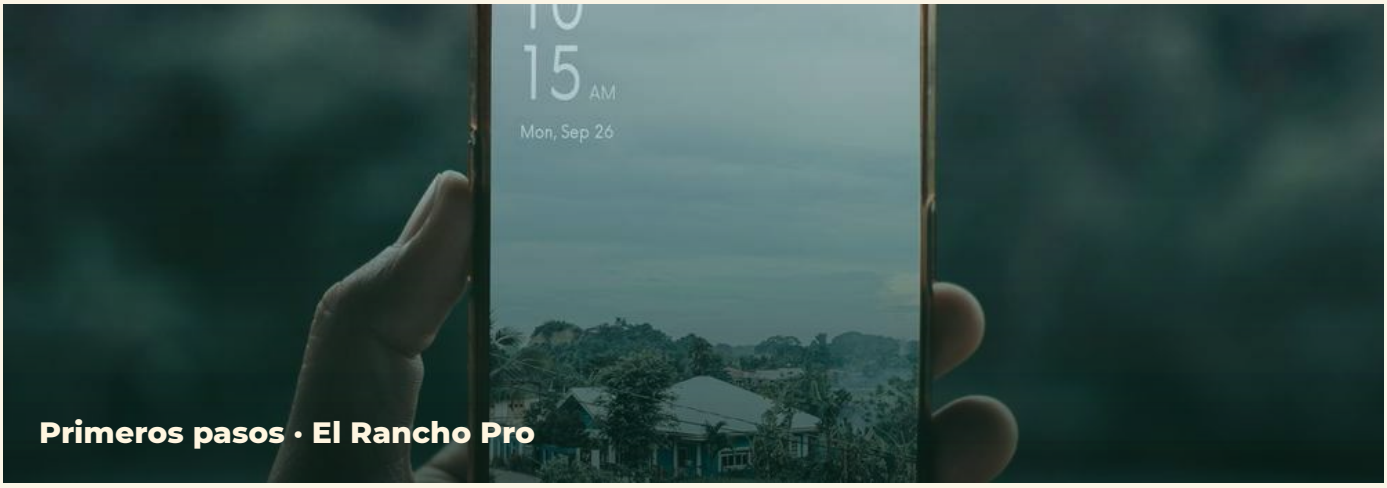
El tutorial de bienvenida

La primera vez verá un recorrido corto: «Bienvenido a El Rancho Pro · Tu finca, en tu bolsillo». Muestra el tablero, la gestión animal, cultivos y Agronomía IA, equipo, finanzas, mapa satelital, genética, sala de ordeño, nómina, torneos de gallos finos, migración por CSV, Don Climaco, navegación y comunidad. Deslice ← para repasar, use **Anterior** o toque **Saltar**.

Al final la app le pregunta qué quiere lograr primero: **Subir producción**, **Salud y sanidad**, **Genética y cría**, **Controlar plata**, **Organizar el equipo** o **Mapear la finca**. Elija y toque **Continuar**, u **Omitir**.

Los empleados ven su propio tutorial («Bienvenido, Trabajador»): tareas del día, registro rápido, animales y salud, mensajes del equipo y mapa de la finca.

> **Buena práctica**
>
> Active la verificación en dos pasos y el ingreso con Face ID o huella en **Ajustes** → **Seguridad de la cuenta**. Así protege los datos de su finca aunque preste el celular.



Primeros pasos · El Rancho Pro



PARTE 1 · EMPEZAR · CAPÍTULO 02

Cómo moverse por la app

Tres herramientas le llevan a todo: la barra de abajo, el encabezado y el menú lateral.

Barra inferior

Usuario	Botones de la barra
Administrador	**Inicio** · **Mapa** · **Rápido** (botón central) · **Precios** (o **Tareas** si su país no tiene precios de referencia) · **Equipo**
Empleado	**Inicio** · **Tareas** · **Rápido** · **Chat** · **Alertas**

Con **Ocultar menú** la barra se esconde para ganar pantalla; **Mostrar menú** la vuelve a traer.

Encabezado

- **Menu**: abre el menú lateral con todas las áreas.
- **Pregúntele a Don Climaco**: su asistente con inteligencia artificial (capítulo Don Climaco).
- **Tareas**: acceso directo a los trabajos pendientes.
- **Ayuda de esta página**: abre «Tips de esta página» con consejos de la pantalla en la que está, y el botón **Preguntale a Don Clímaco**.

En la parte alta de cada sección verá un título con una frase que explica para qué sirve, por ejemplo «Bovinos · Control de inventario, salud y manejo ganadero».

Menú lateral: todas las áreas

Animales

Bovinos · Avicultura · Gallos finos · Porcicultura · Piscicultura · Caballeriza · Bufalera · Apicultura · Anacultura · Cunicultura · Ovinos

Agro Hub

Cultivos · Huerta · Café

Salud

Salud animal · Genética · Lechería

Administración (solo administrador)

Finanzas del rancho · Facturación · Nómina · Inventario de finca

Agro Social

Ferias y eventos · Comunidad · Compraventa

Herramientas

Mapa de finca · Trabajo de finca · Vaquería · Clima y riesgo · Construcciones · Agronomía con IA · Mensajes de equipo · Suscripción y planes

Soporte

Soporte · Logros · Ajustes

Al final del menú

Modo oscuro / **Modo claro** y **Cerrar sesión**

Las Mascotas no tienen entrada propia en el menú: están dentro de **Equipo** → **Mascotas**.

> **Muestre solo lo que usa**
>
> En **Ajustes** → **Mi Finca** → **¿Qué cría en su finca?** pase a «Divisiones ocultas» lo que no tiene. Desaparece del menú, del tablero de inicio y de los filtros de Salud, Genética y Lechería.

Patrones que se repiten en toda la app

Lo que ve	Qué significa
Nuevo / ****	Crea un registro nuevo en esa sección.
Editar · **Eliminar**	Cambia o borra el registro. Borrar pide confirmación.
+ Evento	Anota algo que le pasó a un animal (salud, parto, pesaje…).
Lista / **Pipeline**	Lista normal o tablero por etapas (cría, destete, levante…).
Limpiar	Quita los filtros y la búsqueda.
Más detalles (opcional)	Despliega campos extra del formulario.
Tomar Foto · **Galería**	Sube una foto desde la cámara o desde el celular. **Quitar foto** la borra.
«Se guardará cuando haya conexión»	Lo guardó sin internet; se enviará solo.

Lo que ve	Qué significa
«Empiece aquí…» / «Empezá con tu…»	La sección está vacía: toque el botón para crear el primer registro.
Reintentar	Vuelve a cargar si falló la conexión.

En las listas puede deslizar hacia abajo para actualizar («Actualizando…»).



Navegación · El Rancho Pro



PARTE 1 · EMPEZAR · CAPÍTULO 03

Inicio: su centro de mando

Lo primero que ve al abrir la app: el resumen de su finca en un solo tablero.

Qué muestra el tablero

Tarjeta	Para qué sirve
Registro rápido	Atajo para anotar lo del día.
Tareas de hoy	Trabajos del día. Toque el círculo o **Completar tarea** para cerrarlos; **Ver todas** y **+ Crear nueva tarea**. Si no hay nada: «¡Todo al día!».
Inventario animal	Cuántos Bovinos, Cerdos, Caballos, Aves (lotes), Gallos finos, Peces, Búfalos, Ovinos y Cultivos tiene.
Insumos por comprar	Productos de bodega bajo el stock mínimo. **Ver todo**.
Salud animal	Enfermos, **Vacunas 7 d** y Tratamientos, con eventos recientes. **Ver detalles**.
Finanzas del mes	Balance del mes, Ingresos y Gastos. **Detalle**.
Precios de mercado	Referencias de precio. **Ver más**.
Comunidad	Conversaciones y ofertas del Mercado, con **Publicar** y **Vender**.
Accesos vivos	Una tarjeta por división (Bovinos, Porcicultura, Avicultura, Gallos finos, Cultivos, Caballeriza, Piscicultura, Apicultura, Ovinos, Búfalos, Café, Cunicultura, Patos). «Toca para entrar».
Clima	El clima de su finca en miniatura.

Registro del día: leche y huevos en segundos

1. En **Registro del día** elija **Leche** y toque «Selecciona una vaca», o elija **Huevos** y «Selecciona un lote».
2. Escriba los litros o la cantidad de huevos y guarde.
3. Con **Más registros** abre el resto de opciones; con **Detalle** va a Lechería.

La app lo cuida de errores de dedo: avisa si ya registró la leche de esa vaca en ese turno, si ya registró los huevos de ese lote hoy o si la cantidad es más alta de lo esperado para el lote.

Si no aparece ninguna vaca: «Sin vacas lecheras: en Ganado asigná propósito Leche, Doble propósito o Reproducción a hembras bovinas activas».

Personalizar el tablero

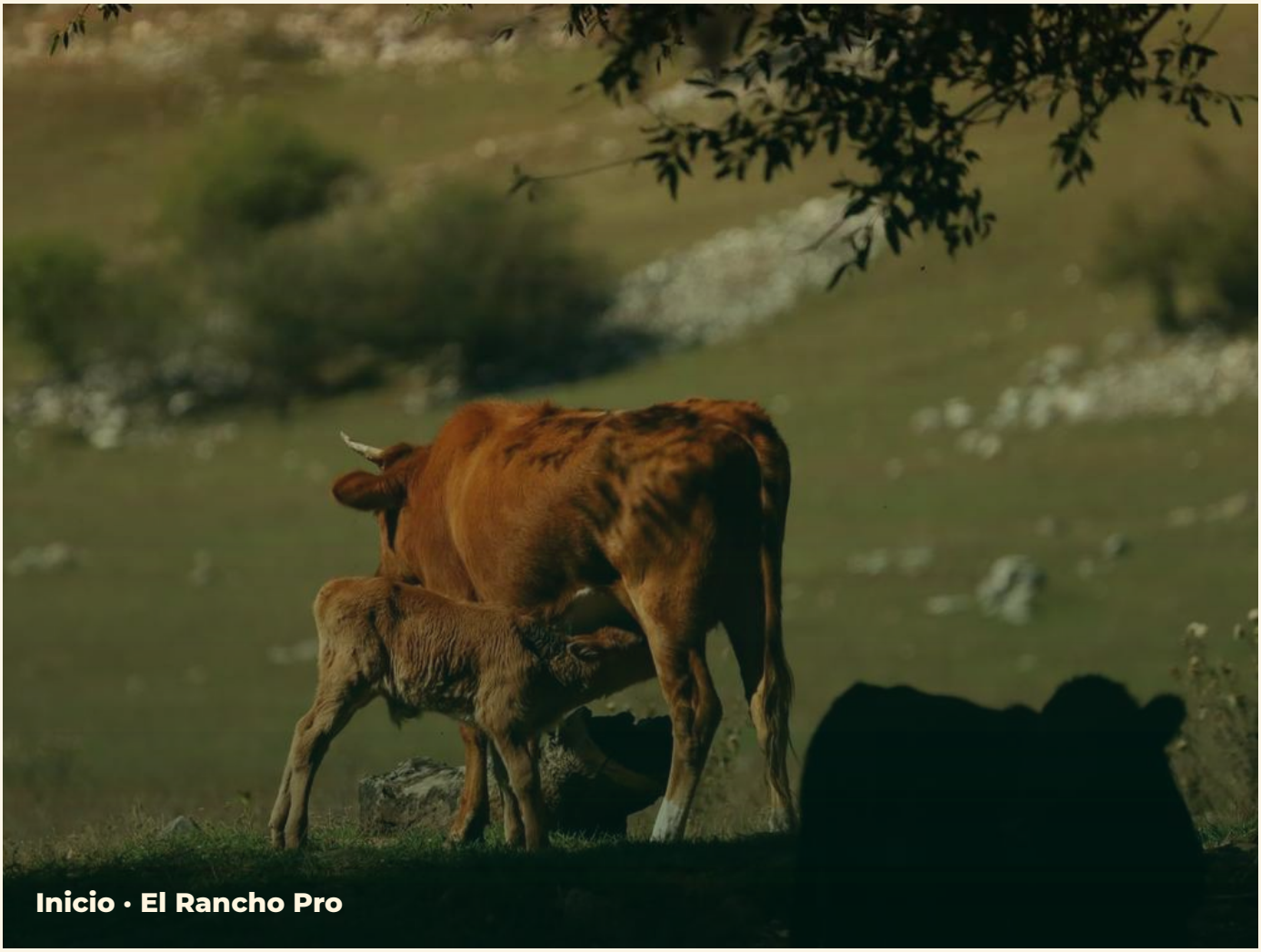
1. Toque **Personalizar tablero** (arriba, junto a «Centro de mando»).
2. Elija qué tarjetas quiere ver.
3. En «¿Tenés otras divisiones? Elegí las de tu finca» toque **Ir →** para activar divisiones.
4. Cierre con **Cerrar**.

Misiones y medidor de su plan

- **Misiones**: retos cortos para aprender la app («Subí de nivel tu finca»). Al cumplir una verá «¡Misión cumplida!». Puede **Ocultar misiones**, **Desactivar modo juego** o **Ver logros →**.
- **Medidor del plan**: muestra cuánto usa de su cupo de **Animales y cultivos**, **Lotes / potreros** y **Empleados**, y le avisa cuando se acerca al límite.

Los empleados ven el aviso «Modo empleado» y solo las tarjetas de lo que tienen permitido.

> **Buena práctica**
>
> Abra el Inicio cada mañana: tareas, alertas de salud e insumos por comprar le dicen en un minuto qué atender primero.



Inicio · El Rancho Pro

REGISTRO RÁPIDO



PARTE 1 · EMPEZAR · CAPÍTULO 04

Registro rápido: anote en segundos

El botón central Rápido es la forma más corta de anotar lo que pasa en el día, con o sin señal.

Paso a paso

1. Toque **Rápido** en la barra inferior. Aparece «¿Qué quiere registrar?».
2. Elija una de las cinco opciones y complete los datos.
3. Guarde. Si no hay señal verá «Sin red» y «Se sincroniza cuando vuelva la conexión».
4. Luego toque **Otro registro** para seguir, o **Inicio** para salir.

Las cinco opciones

Opción	Qué pide y cómo llenarlo
Gasto · Compra o pago	Monto y categoría: Comida, Medicinas, Veterinario, Combustible, Insumos, Mantenimiento, Nómina, Servicios u Otro. En «¿A quién le compró?» el proveedor, y en «Detalles del gasto...» lo que compró.
Nacimiento · Nueva cría	«¿Qué nació?»: especie (Bovino, Porcino o Equino) y **Sexo** (Macho o Hembra). Chapeta de la cría (ej. 001, CH-23). La app muestra «Potrero asignado automáticamente».
Muerte · Animal fallecido	«¿Cuál animal murió?» (busque por chapeta o nombre) y la **Causa** (obligatoria): «Describe la causa de muerte».
Venta · Vender animal	«¿Cuál animal vendió?», «Nombre del comprador» y el valor de la venta (mayor a 0).
Salud · Vacuna, tratamiento	«¿Cuál animal?» y «¿Qué le hizo?»: Vacuna, Desparasitar, Tratamiento, Revisión, Cirugía o Diagnóstico. En el detalle: «¿Qué medicamento? ¿Qué pasó?».

Después de una venta

Verá **¡Venta Registrada!** con los Detalles de la Venta: Animal, Valor de Venta, Comprador, Fecha y Estado del Animal («Marcado como Vendido»). En «Registros Creados» aparece « Ingreso registrado» y « Egreso registrado»: la venta ya cuenta en Finanzas.

- **Ver ficha en Ganado**: abre la ficha del animal vendido.
- **Registrar Otra Venta**: vuelve al formulario.
- **Ir al Inicio**: regresa al tablero.

Avisos que puede ver

Aviso	Qué hacer
«Seleccione un animal» / «Seleccione el animal que vendió»	Busque y toque el animal en la lista.
«Debes especificar la causa de muerte»	Escriba la causa; es obligatoria.
«Seleccione especie y sexo»	En nacimientos elija ambas opciones.
«Ingrese el valor de la venta (mayor a 0)»	Escriba el precio de venta.
«Ingrese el monto y categoría»	En gastos complete ambos datos.
«No se encontraron animales»	Revise la chapeta o el nombre que buscó.

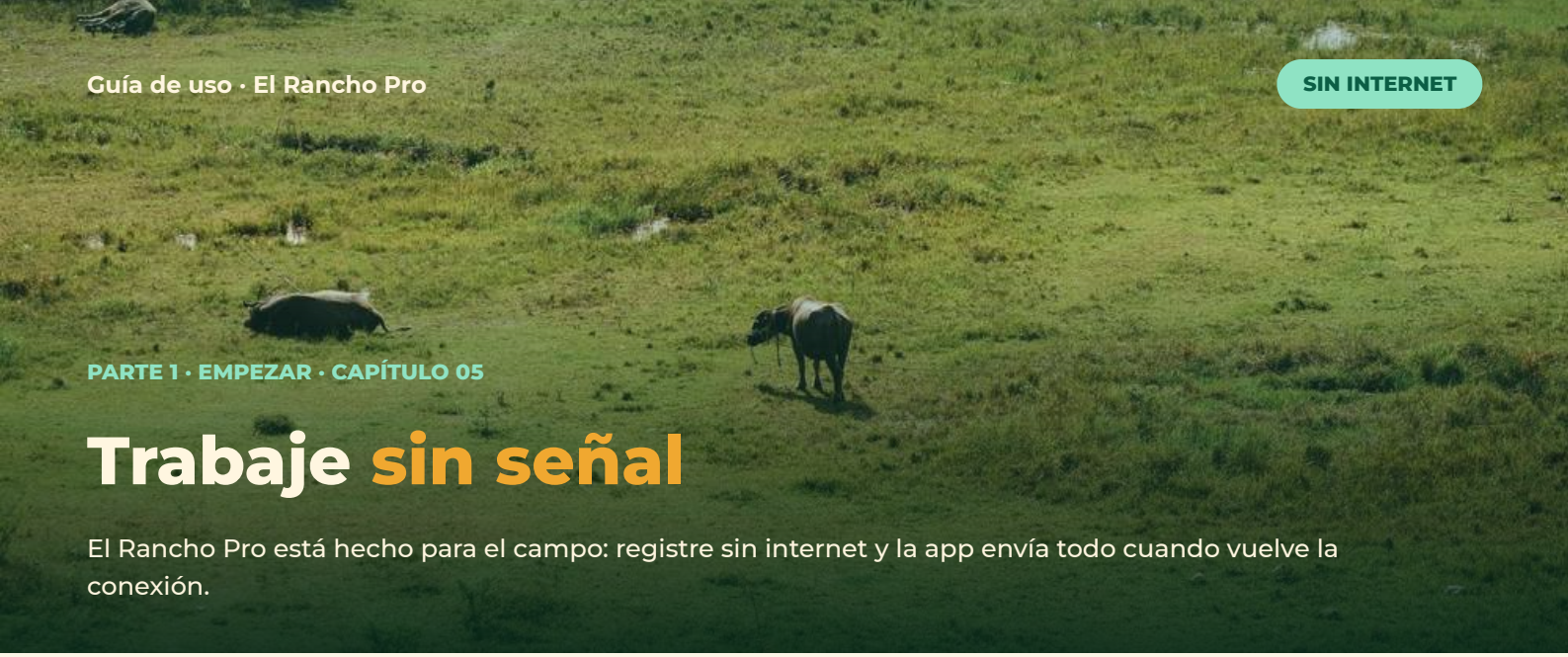
Lo que registra hoy es lo que cosecha mañana

Anote en el momento, en el potrero o en el corral, aunque no haya señal. El registro rápido toma segundos y se sincroniza solo.



Registro rápido · El Rancho Pro

SIN INTERNET



PARTE 1 · EMPEZAR · CAPÍTULO 05

Trabaje sin señal

El Rancho Pro está hecho para el campo: registre sin internet y la app envía todo cuando vuelve la conexión.

Cómo funciona

01 Registra sin internet

Cada acción (crear un animal, registrar leche, agregar un gasto) se guarda en una cola en su celular.

02 Recupera la conexión

La app detecta sola cuando vuelve el WiFi o los datos móviles.

03 Sincronización automática

Los registros pendientes se envían en el orden en que los creó. Verá el indicador **Sincronizando**

.

04 Confirmación

La app le avisa cuando todo quedó respaldado en la nube.

Mientras haya datos pendientes, un indicador naranja se lo recuerda. En los formularios verá «Se guardará cuando haya conexión» y en algunas tarjetas la marca « Offline».

Antes de ir a una zona sin señal

1. Abra la app con internet.
2. Entre a cada sección que vaya a usar (Bovinos, Cultivos, Inventario...): así se descargan los datos al celular.
3. Recorra las listas de animales o cultivos hasta el final para que carguen todos los registros.
4. Verifique que su sesión esté iniciada: sin internet no se puede entrar por primera vez.
5. Cargue bien la batería si va a pasar muchas horas en el campo.

El indicador de sincronización

Botón o aviso	Qué hace
Sincronizando	Está enviando la cola y el almacén sin conexión.
Reintentar todo	Vuelve a enviar lo que falló. Necesita conexión («Necesitás conexión para reintentar»).
Descartar / **Descartar solo la lista local de fallos**	Borra solo la lista de errores guardada en el celular («Lista de errores locales descartada»).
«Cola offline llena. Sincronice en Configuración.»	Conéctese y sincronice desde **Ajustes** antes de seguir registrando.

Ajustes de sincronización

En **Ajustes** → «Offline y sincronización» → «Frecuencia de sincronización» elija **Automático (recomendado)**, **Cada 3 minutos**, **Cada 5 minutos**, **Cada 10 minutos** o **Cada 30 minutos**. Una frecuencia menor ahorra datos y batería. La preferencia se guarda en ese dispositivo, y lo que usted guarda se envía igual al instante cuando hay señal.

Qué necesita internet

- Iniciar sesión por primera vez en un equipo.
- Agronomía con IA y los reportes con IA («Sin conexión a internet · Se reconectará automáticamente cuando tengas señal»).
- Subir fotos y videos a Comunidad («Sin conexion. Conectate a internet para subir archivos»). Las fotos de Don Climaco y de la bitácora sí se guardan y se suben al reconectar.
- Pagar la suscripción con Wompi.

> **Si falla la sincronización**
>
> Conéctese a una red estable, abra **Ajustes** y toque reintentar. Si el error sigue, use **Copiar detalle para soporte** en la pantalla de error y envíelo por **Soporte** → **Contactar Soporte**.



Sin internet · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 06

Bovinos: su hato al día

El módulo principal de ganado. Menú → Animales → Bovinos. Arriba ve «Activos · cabezas activas».

Botones de la parte superior

Botón	Para qué sirve
Nuevo	Registra un bovino.
Razas	Enciclopedia de Razas Bovinas (Cebú, europeas de carne y leche, sintéticas, criollas colombianas y doble propósito), con características, fortalezas, debilidades, nutrición y vacunas.
Vaquería · **Salud** · **Genética** · **Lechería**	Atajos a esas secciones, ya filtradas para bovinos.
Economía	Calculadora de costos bovinos (capítulo Calculadoras de economía).
CSV	Carga masiva de bovinos por archivo (solo administrador; plan Starter o superior, 300 filas por archivo en Starter).
Pesos	Importa pesos desde un archivo o desde su lector Tru-Test.
Mover	Cambia animales de potrero.
Vender lote	Publica un grupo de animales en Compraventa.

También puede abrir las vistas **Ferias**, **Subastas**, **Inteligencia** y **Agua y sal**; para regresar toque **Volver al hato**.

Registrar un bovino: paso a paso

1. Toque **Nuevo**.
2. Llene lo obligatorio: **Chapeta/ID** y **Sexo**.
3. Agregue los demás datos que tenga (vea la tabla de campos).
4. Toque **Crear**. Para cambiarlo después: abra la ficha → **Editar** → **Guardar**.

Campos del formulario

Campo	Qué anotar
Chapeta/ID *	El número del arete o del registro ICA (ej. BOV-001). Sirve para nunca duplicar el animal en ventas, salud y trazabilidad.
Nombre	Opcional, como lo llaman en la finca.
Chip	Número del chip electrónico, 15 dígitos.
Sexo *	Macho o Hembra.
Lote	El potrero o corral donde está hoy. Si no existe, **Ir a Mi Finca** para crearlo.
Fecha de nacimiento	Con ella la app calcula la edad y sugiere la etapa.
Raza	Elíjala de la lista.
Peso actual (kg)	Opcional pero muy útil en feria y para medicar: use báscula cuando pueda (ej. 420).
Estado	Activo, Enfermo, Cuarentena, Vendido o Muerto.
Etapa de crecimiento	Ternero, Destete, Levante, Macho de levante o Macho de ceba.
Estado reproductivo	Preñada, Novilla de vientre vacía, Novilla de vientre preñada, Hembras de levante o No Aplica.
Padre · Madre	Elíjalos entre sus animales; arman la genealogía.
Temperamento	Ej. Dócil, Temperamental.
Rasgos genéticos	Ej. Crecimiento rápido, Musculatura.
Alimento actual	Ej. Pasto + concentrado.
Fecha de destete	Cuándo se destetó.
Resultados de competencia/desempeño	Historial de ferias o desempeño.
Notas	Observaciones libres.

Buscar y filtrar el hato

- **Encontrar animal**: busque por chapeta, arete o nombre. Con **Usar esta lista** trabaja sobre los animales encontrados.
- Pestañas **Todos**, **Machos** y **Hembras**.
- Filtro por etapa: **Todas las etapas**, Ternero, Destete, Levante, Ceba.
- Filtro reproductivo: **Todos los estados**, Preñada, Horra vacía, Horra preñada, Novilla vacía, Novilla preñada, Levante.
- Vista **Lista** o **Pipeline**: el pipeline ordena «Machos — Maduración» y «Hembras — Reproductivo» por columnas.
- **Limpiar Filtros** quita todo. Si nada coincide verá «Ningún animal coincide».

Indicadores: Activos, Machos, Hembras, Preñadas, Nacimientos, Vacunados y Enfermos.

La ficha del animal

- Pestaña **General**: información básica (raza, sexo, propósito, etapa, nacimiento, peso, lote, temperamento, rasgos), reproducción, alimentación, financiero (valor compra, valor venta, margen, comprador, fechas de ingreso y venta), notas y desempeño.
- Pestaña **Salud**: sus eventos sanitarios.
- Pestaña **Genealogía**: padre, madre y árbol genealógico.
- Botones **Editar**, **+ Evento** y **Eliminar animal**. Lecturas de peso con **Descargar Excel**.

Mover animales de potrero

1. Toque **Mover**.
2. Elija el **Potrero de origen**; aparecen sus animales activos.
3. Marque los animales que va a mover.
4. Elija el **Potrero destino** y confirme («Moviendo...»).

También puede mover un solo animal desde su ficha («Mover animal de potrero»).

Ferias bovinas

En **Ferias** ve «Tus bovinos por categoría de exposición» (Ternero diente de leche, Menor, Intermedio, Mayor, Adulto) y la **Calculadora de presupuesto de feria**:

1. Escriba **Nombre feria**, **Grado**, **Fecha**, **Lugar** y **N.° animales**.
2. Llene los costos: Inscripción por animal, Transporte / camión, Viático vaquero, Hospedaje, Medicina / insumos, Alimento / concentrado y Otros.
3. Revise el **Total presupuesto** y, después del evento, anote el **Costo real**.
4. Guarde: la feria queda en su calendario («Feria guardada en calendario»).

Abajo encuentra «Centrales y ferias de referencia». Un empleado sin permiso puede usar la calculadora pero no guardar ferias.

Planear una venta en subasta

1. Abra **Subastas** → «Planear venta en subasta».
2. Seleccione los animales que llevará (busque por chapeta o nombre).
3. Ajuste el precio por kilo (ej. 8500) y los costos del viaje: Transporte / camión, Viáticos y Otros costos.
4. Lea el resultado: Peso total, Venta bruta, − Costos del viaje y **Ganancia neta estimada**.

Inteligencia bovina y reportes

Inteligencia agrupa los «Reportes bovinos»: Por lote, Tendencia de peso, Mortalidad y alertas, Inventario, Engorde (ganancia kg/día, alertas de engorde), Cría (preñez %, intervalo entre partos, días abiertos, edad al primer parto), Genética (ranking de toros y vacas), Leche (litros del mes, vacas bajo percentil), Economía (compras, ventas, margen) y Salida (vendidos, venta sugerida, vacunados 30 d).

- Puede aplicar las etapas que sugiere la app según la edad («Etapas actualizadas por edad»).
- Exporte en **CSV** o en **PDF** («CSV listo — elegí dónde guardarlo» / «PDF listo»). El logo de su finca sale en el PDF.

Agua y sal

Agua y sal reúne protocolos de hidratación y suplementación mineral: requerimientos de agua por tipo de animal, calidad del agua, tipos de sal (mineralizada básica, proteinada, de lactancia, de cría, de levante/ceba, bloque multinutricional), dosis por etapa, minerales esenciales, señales de deficiencia, protocolo estacional, instalación de saladeros y costos de referencia.

- Regla de infraestructura: 1 bebedero por cada 15–20 animales, máximo 200 m hasta el agua en potrero, limpiar bebederos mínimo 2 veces por semana.
- Analice el agua al menos 1 vez al año.

Pesajes con báscula Tru-Test o Datamars

1. Toque **Pesos** → **Archivo Tru-Test** (web) o **Conectar tu Tru-Test** (Android e iPhone).
2. Elija **Importar archivo** (CSV o Excel de Data Link: S3, EziWeigh7i, XR5000, ID5000, JR5000; hasta 2 MB y 5.000 filas) o **Leer con el bastón** (XRS2, XRS2i, SRS2, SRS2i, XRP2, XRP2i).
3. Revise «Chip y peso». Si aparece «Chip que no está en el hato», toque **Abrir registro nuevo** o **Registrar con el chip**.
4. Termine con **Archivar revisión** o baje el resultado con **Descargar Excel**.

> **Restricción por plan**
>
> Configurar el lector Tru-Test / Datamars y conectarlo por Bluetooth requiere plan **Profesional** o superior. La importación por **CSV** requiere **Starter** o superior.

Quién puede hacer qué

«Modo capataz»: un empleado con permiso puede ver y registrar animales. La importación CSV, el movimiento masivo de lotes y la eliminación de registros solo los hace el administrador.

> **Buena práctica**
>
> Pese siempre a la misma hora y con la misma báscula, y anote la fecha exacta. Así la ganancia de peso que ve en Inteligencia es real y puede decidir potrero, suplemento o venta con datos.



Bovinos · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 07

Vaquería: la ronda del día

Menú → Herramientas → Vaquería. «Centro vaquero: ronda, potreros y bitácora» en una sola vista. Funciona sin internet.

Indicadores

Cabezas, Leche Hoy, Ordeño, Enfermos, Preñadas y Eventos Hoy. Arriba también está **Economía**.

Registrar la ronda: paso a paso

1. Toque **Registrar ronda**.
2. En «¿Qué pasó?» elija: Registrar Leche, Problema de Salud, Celo Detectado, Mastitis, Cojera, Nacimiento, Muerte u Observación General.
3. Elija el **Animal** (Hembras, Machos o Sin sexo) o el **Lote / Potrero**.
4. Marque la **Urgencia**: Normal, Importante o Crítico.
5. Escriba la **Descripción / Notas** («¿Qué observó?»), revise **Fecha** y **Hora** y guarde.

Las pestañas

Pestaña	Qué encuentra
Resumen	«Animales que requieren atención» y «Producción de Hoy». Si no hay datos: «Sin registros de leche hoy» o «Sin novedades en los últimos 7 días».
Registro	Todos los bovinos separados por sexo para ubicar rápido hembras, machos y registros incompletos.
Historial	Las rondas registradas: Salud, Producción, Nacimiento, Muerte, Observación, Celo detectado, Mastitis, Cojera. Cada una se puede **Eliminar**.
Potreros	Rotación de potreros y carga animal (capítulo Rotación).
Bitácora	El diario de campo (capítulo Bitácora).

Buena práctica

Haga la ronda todos los días a la misma hora y anote cada celo apenas lo vea. Un celo perdido son 21 días más sin preñez.

LECHERÍA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 08

Lechería: ordeño y calidad

Menú → Salud → Lechería. «Control de ordeño y producción», con lo de hoy: litros, vacas en ordeño y valor del día.

Antes de empezar

Solo aparecen las hembras con propósito «Leche» o «Doble Propósito». Si ve «Sin vacas en ordeño», abra la vaca en **Bovinos** → **Editar** y cambie su propósito.

Registrar un ordeño: paso a paso

1. Toque **Registrar** (o **Rápido** para el registro rápido por fecha).
2. Elija la **Vaca** y la **Fecha**.
3. Escriba los litros de la mañana y/o de la tarde. Debe ingresar al menos uno.
4. Si los tiene, anote **CCS** (conteo de células somáticas) y la **Calidad**: A - Excelente, B - Revisar o C - Descarte.
5. Elija el **Destino**: Venta, Consumo, Ternero o Descarte.
6. En **Notas del ordeño** anote novedades (mastitis, antibiótico, coágulos, baja producción...) y guarde.

La app evita errores de dedo: hay un máximo razonable de litros por turno y por día por vaca; si lo pasa, revise los decimales o divida el registro.

Pestañas

Pestaña	Qué encuentra
Registro	Los ordeños, con **Editar** y **Eliminar**.
Operaciones	La sala de ordeño en cuatro fases (ver abajo).
Búfalos · Ovinos	El ordeño de búfalas y ovejas: En ordeño, Litros hoy, Registros y **Registrar** (animal, fecha, litros mañana/tarde, notas).
Analytics	Producción diaria de 30 días, distribución mañana/tarde, vacas activas, promedio semanal, mejor vaca, producción 30 d, valor del mes y tendencia.
IA	«Salud y patrimonio lechero con IA»: toque **Generar reporte**.
Razas	Enciclopedia lechera Colombia: razas puras, criollas y cruces, con clima, leche, sólidos, cuidados y protocolos (sanidad ICA, mastitis, nutrición por altura, estrés calórico, ordeño inocuo, terneras).



Sala de ordeño (Operaciones)

Indicadores: En sala, En retiro, Rutina OK y Tanque °C. Antes de traer las vacas, revise la **Preparación Pre-Ordeño**: higiene personal, equipo revisado (vacío entre 42-46 kPa), cantinas y filtros, tanque enfriando 30 min antes, agua caliente a 70-80 °C e insumos de sellado.

01 **Loteo**

Organice las vacas: Lote 1 alta producción (más de 15 L/día, primero), Lote 2 baja producción, Lote 3 tratadas o enfermas siempre al final, con leche a descarte.

02 **Rutina**

Registrar control lechero

por vaca:
Turno

(Mañana / Tarde),
Litros producidos

y el checklist Despunte, Pre-sellado, Secado y Sellado post. Prueba de mastitis de 0 - Negativo a 3 - Fuerte positivo.

03 **Post-Ordeño**

Registrar Lectura de Tanque

: hora, temperatura, litros en tanque y notas. Meta ≤4 °C en máximo 2 horas; 5-7 °C es alerta.

04 **Despacho**

Registrar Despacho

: litros despachados, precio por litro, comprador / planta y resultados de laboratorio (grasa, proteína, CCS…).

Tiempo de retiro por antibiótico

1. Toque **Registrar Retiro Antibiótico** (Nuevo Tiempo de Retiro).
2. Elija el **Animal** y el **Medicamento**: Penicilina (72h), Oxitetraciclina (96h), Ceftiofur (0h leche), Gentamicina (48h), Enrofloxacina (72h), Amoxicilina (60h) u Otro.
3. Anote **Fecha aplicación**, **Horas de retiro** y **Veterinario**, y guarde.

La vaca queda marcada con RETIRO: «Su leche NO puede entrar al tanque general. Ordeñar AL FINAL y descartar».

Exportar e importar

- En Analytics: **Exportar PDF** y **Exportar Excel** («PDF de lechería listo»). Indicadores del hato: litros por vaca al día, mejor y menor productora, días en leche, alertas de secado y calidad de leche.
- **Importar CSV** para cargar ordeños históricos (solo administrador; plan Starter o superior).

> **Buena práctica**
>
> Registre el retiro el mismo día que aplica el antibiótico. Así nadie manda al tanque leche que la planta le puede rechazar.

AVICULTURA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 09

Avicultura: galpones, lotes y huevos

Menú → Animales → Avicultura. Las aves se manejan por lotes dentro de galpones.

Botones y pestañas

Botones: **Nuevo Lote**, **Galpón**, **Sanidad**, **Producción**, **Pesaje**, **Razas** y **Economía**. Pestañas: **Diario**, **Dashboard**, **Lotes**, **Sanidad** y **Galpones**.

Indicadores: Total Aves, Huevos Hoy, Conversión alimenticia, Mortalidad 7d, Peso Promedio, FCR Promedio y Mortalidad de engorde.

Orden recomendado

1. Cree el galpón con **Galpón** (o **Crear Primer Galpón**).
2. Registre el lote de aves con **Nuevo Lote**.
3. Cada día anote el **Registro Diario** y, en ponedoras, la **Producción** de huevos.
4. En engorde, haga el **Pesaje** semanal.
5. Anote vacunas y tratamientos en **Sanidad**.

Formulario del galpón

Campo	Qué anotar
Nombre *	Ej. Galpón A.
Foto del galpón	Opcional.
Estado	Activo, En Descanso, Mantenimiento o Inactivo.
Tipo Forraje/Cama	Viruta, Cascarilla, Bagazo, Piso Slat o Jaula.
Notas	Equipos, ventilación, etc.

En la pestaña Galpones cada tarjeta muestra Aves y Lotes, con **Editar**, **Eliminar** y cambio de estado.



Formulario del lote (4 pestañas)

Pestaña	Campos
Básico	Foto, **Nombre del Lote** (ej. Lote Ponedoras #3), **Tipo** (Ponedoras, Engorde/Broilers, Reproductoras, Levante, Pollitas), **Sexo** (Hembras, Machos, Mixto), **Línea Genética** (Hy-Line Brown, Lohmann, ISA Brown, Ross 308, Cobb 500, Criollo/Campo...), **Galpón**, Fecha Ingreso, Fecha Nacimiento, Cantidad Inicial y Actual, **Estado** (Activo, Cuarentena, Vendido, Finalizado), **Estado Sanitario** (Normal, En Observación, Brote, En Tratamiento), Proveedor (incubadora o granja de origen).
Producción	Raza / Variedad, **Etapa Actual** (ponedoras: Cría 0-8 sem, Levante 9-16, Pre-postura 17-20, Postura Pico >90%, Media 70-90%, Baja <70%; engorde: Iniciación 0-10 d, Crecimiento 11-24 d, Engorde 25-35 d, Finalización 36 d+), Peso Inicial y Objetivo (g), **Uniformidad (%)** (>85 es óptimo), Fecha Inicio Postura, Pico Postura (%), Fecha Sacrificio estimada y real, Mortalidad y Descarte acumulados.
Manejo	Tipo Alimento Actual, Consumo Alim. (g/ave/día), Consumo Agua (L/día), Programa Luz (horas), Intensidad (lux), Densidad (aves/m²), Tipo de Cama (Viruta, Cascarilla Arroz, Bagazo, Paja, Arena, Otro), Último Cambio de Cama, Notas.
Costos	Costos del lote y la **Rentabilidad Estimada**.

Registro diario

Bloque	Qué anotar
Lote * · Fecha * · Hora	A qué lote y cuándo.
Mortalidad	Mortalidad, Descarte y Causa: Respiratoria, Digestiva, Coccidiosis, Prolapso, Canibalismo, Calor, Ascitis, Muerte Súbita, Trauma, Depredador, Desconocida.
Alimentación	Tipo de alimento (Pre-iniciador... Postura F1/F2... Finalizador) y cantidad.
Ambiente	T° Máx, T° Mín, T° Actual, Humedad %, Ventilación (Natural Abierta... Túnel... Forzada Alta) y Calidad Cama (Excelente... Mala/Compacta, Cambiar).
Observación	Comportamiento (Normal/Activas, Apáticas, Nerviosas, Picoteo Excesivo) y Color Heces (Normal, Verdoso, Amarillo, Blanco, Con Sangre, Acuoso).

Producción de huevos

1. Toque **Producción** → **Registrar**.
2. Elija **Lote** y **Fecha**; escriba **Total Huevos** y **Aves Vivas Hoy**. La app calcula postura, g/ave y kg/docena.
3. Complete la **Clasificación por Tamaño** y los **Huevos con Problemas**.
4. En «Consumo & Ambiente» anote Temp. Máx/Mín y Humedad; en «Mortalidad & Ventas», mortalidad, descarte y causa.

5 Elija el **Destino Huevos**: Venta Granja, Mayorista, Supermercado, Consumo, Incubación o Mixto, y guarde.

La pestaña muestra Huevos 30d, Postura Promedio, Defectuosos 30d y el gráfico de producción diaria y % de postura.

Pesaje de aves (engorde)

Lote, Fecha y **Semana**; pesos, alimentación (Pre-iniciador, Iniciador, Crecimiento, Engorde, Finalizador), mortalidad de la semana y acumulada, temperatura promedio. La app calcula **GDP** (ganancia diaria), **FCR** (conversión), **Viabilidad** e **IEE** (índice de eficiencia).

Sanidad avícola

Campo	Qué anotar
Lote * · Tipo *	Vacunación, Desparasitación, Vitaminas/Supl., Antibiótico, Tratamiento, Diagnóstico, Necropsia, Desinfección, Fumigación u Otro.
Fecha Aplicación * · Fecha Programada	Cuándo se hizo o se hará.
Enfermedad / Vacuna	Newcastle, Gumboro, Bronquitis, Marek, Viruela, Coriza, Salmonella, Mycoplasma, Laringotraqueítis, Encefalomielitis, Influenza Aviar, Coccidiosis, parásitos, E. Coli.
Producto · Lote Producto · Dosis	Nombre comercial y dosis (ej. 0.5 ml/ave).
Vía Aplicación	Agua de Bebida, Spray, Ocular, Inyección subcutánea o intramuscular, En el Ala, Oral, En Alimento, Aspersión, Otra.
Aves Tratadas · Responsable · Veterinario	
Resultado	Pendiente, Exitoso, Parcial, Sin Efecto o Reacción Adversa.
Próxima Aplicación	Activa el recordatorio del refuerzo.

Razas y protocolos

Razas abre la Enciclopedia de Razas Avícolas (ponedoras, engorde, doble propósito, criollas colombianas, ornamentales) con calendario de vacunación y nutrición. En los protocolos puede tocar **Agregar a mis Tareas**: elija las tareas y confirme **Agregar a Tareas**.

> **Buena práctica**
>
> Anote la producción de huevos todos los días a la misma hora. Una caída de postura de un día para otro es la primera alerta de un problema de salud o de alimento.



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 10

Gallos finos: plantel, cría y cuido

Menú → Animales → Gallos finos. «Plantel de combate» con su efectividad: Ganadas, Perdidas y Tablas.

Botones y vistas

Botones: **Nuevo**, **Enciclopedia**, **Vender**, **Salud**, **Genética**, **Costos** y **Economía**. Filtros por Padrotes, Madrizas, Pelea y Cruces, y búsqueda «Buscar por nombre, anilla o línea…».

Registrar un gallo: paso a paso

1. Toque **Nuevo**.
2. En «Principal» llene **Nombre / Apodo** (ej. El Ciclón), **Tipo** y **Sexo**.
3. Asigne **Jaula / corral / torre** si ya la tiene.
4. Abra **Más detalles** para el resto de datos y guarde.

Campo	Qué anotar
Nombre / Apodo *	Como lo identifica en el galpón.
Anillo / placa	Número de anilla o placa.
Tipo *	Padrote, Gallo de Pelea, Pollón, Pollo, Pollito, Madriza, Gallina de Cría o Retirado.
Sexo *	Macho o Hembra.
Jaula / corral / torre	Varias aves pueden compartir la misma jaula según su capacidad. A los macheros en levante asígneles jaula mientras no sean gallo de pelea o padrote.
Línea / sangre	Líneas colombianas / criollas (criollo costa, criollo interior, línea propia del galpón, cruce con selección) o importadas (Kelso, Hatch, Sweater, Albany, Radio, Roundhead, Lemon, Grey, Claret, Aseel, Shamo).
Color principal · Color secundario	Giro, Cenizo, Colorado, Jabado, Pinto, Blanco, Negro, Indio, Gallino, Zambo, Amarillo, Aliblanco y más.
Estado	Activo, Cría, Entrenamiento, En cuido, Descanso, Vendido o Fallecido.
Salud	Sano, En tratamiento, Convaleciente, Lesionado o Enfermo.



Campo	Qué anotar
Más detalles	Fecha nacimiento, Procedencia, **Plumaje** (Limpio, Encopetado, Colillón, Paticalzado, Barbado, Normal), **Estilo de pelea** (Cortador, De arriba/volador, De abajo, Cruzador, Revoleador, De centro, Quebrador, Pegador, Acometedor, Templado, Vueltero, Patillero), Temperamento, Fortalezas, Debilidades, récord de peleas, total de hijos, % éxito cría, Fertilidad % y Huevos prom./mes.

La ficha del gallo

Pestañas **General** (información básica, financiero con valor de compra, valor estimado e ingreso, carácter y notas), **Peleas**, **Cría** (árbol genealógico y producción) y **Cuido**. Botones **Editar**, **Pelea** y **Entrenar**.

Registrar una pelea

1. En «Historial de Peleas» toque **Registrar**.
2. Elija el **Gallo** y la **Fecha**; anote Gallera, Ciudad, Rival, Color y Peso del rival y Ronda.
3. Marque el **Resultado**: Ganó, Perdió, Tablas o Sin Decisión.
4. Complete Tipo de espuela, **Causa Resultado** (KO, Desangrado, Fuga, Tiempo, Muerte, Lesión, Decisión del juez), **Desempeño** (Excelente a Malo), Lesiones y Notas.

Cruces y genética

1. Toque **Nuevo Cruce**.
2. Elija **Padrote** y **Madriza** y la **Fecha Cruce**.
3. Anote Inicio Postura, Fecha Nacimiento Polluelos, Huevos, Fértiles, Nacidos, Machos, Hembras y Vivos.
4. Califique la camada (Excelente, Buena, Regular, Mala) y el **Destino** (Propio, Venta, Regalo, Mixto); color predominante y observaciones del desarrollo.

Al guardar, los pollitos nacidos se crean solos en Gallos Finos, ya con padre, madre y línea heredada. En **Genética** encontrará además Líneas, Parejas sugeridas («Misma línea», **Cruzar**), ranking de padrotes y de madrizas por fertilidad, y el pedigrí de 3 generaciones con hermanos e hijos.

Entrenamiento y cuido

1. Toque **Registrar Sesión**.
2. Elija **Gallo**, **Fecha** y **Tipo de actividad**: Carrera, Tope, Sparring, Sombra, Vuelo, Pesas, Descanso, Cuido, Pesaje, Dieta, Vitaminas, Desparasitación u Otro.
3. Marque **Intensidad** (Baja, Media, Alta), **Condición física** y **Desempeño**.
4. Anote producto y dosis aplicados, alimentación del día y observaciones.

Resumen: Días, Minutos totales, Sesiones y Último peso. Guías: **Plan 21 días**, **Alimentación por etapa** y **Vitaminas clave**.

Jaulas y corrales

Nueva Jaula: **Nombre** (ej. Torre A-3), **Tipo** (Jaula Dominicana, de Enrace, Voladero, Jaula 70×70, Torre, Rascadero 1×1, Jaula de Cuido, Corral, Otro), Estado (Activa, Inactiva, Mantenimiento), Ubicación, Capacidad, Dimensiones, Material y Notas. Cada jaula muestra sus aves y su capacidad.

Torneos

1. En Torneos toque **Nuevo**: «Planifica y programa».
2. Escriba **Nombre del torneo**, Gallera / lugar, Ciudad, Fecha y Modalidad.
3. En la **Calculadora de costos**: número de peleas, inscripción del frente, costo por pelea, transporte, cuidador / careador y otros.
4. Revise el **Costo total** y guarde («Torneo guardado»). Quedan en Próximos torneos e Historial.

Estadísticas: evolución de peso, récord por gallo, rendimiento por línea de sangre, por estilo y por color, y cruces y fertilidad.

> **Buena práctica**
>
> Registre cada pesaje del cuido en **Entrenar**. Con esos datos la gráfica de peso le muestra si el gallo llega en forma al compromiso.



Gallos finos · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 11

Porcicultura: su piara en orden

Menú → Animales → Porcicultura. Arriba ve «Activos · cerdos activos».

Botones

Nuevo / **Registrar Cerdo**, **Evento Salud**, **Razas** (Enciclopedia de Razas Porcinas: líneas terminales, maternales, doble propósito, criollas como Zungo, Casco de Mula y Congo Santandereano, e híbridos), **Salud**, **Reproducción**, **Costos** y **Economía**.

Indicadores: Total, Machos, Hembras, Preñadas, Lactando, Nacimientos 30d, Enfermos, Peso Ceba, Vacunaciones y Lechones por parto.

Registrar un cerdo: paso a paso

1. Toque **Registrar Cerdo**.
2. Llene **ID/Chapeta** (ej. POR-001), **Sexo** y **Etapa de crecimiento** (obligatorios).
3. Complete los demás campos y guarde.

Campo	Qué anotar
ID/Chapeta *	Identificador único del animal.
Nombre · **Chip**	Opcionales; el chip tiene 15 dígitos.
Sexo *	Macho o Hembra.
Raza	De la lista.
Etapa de crecimiento *	Cría, Destete, Precebo, Levante o Adulto.
Propósito	Sin definir, Ceba o Reproducción.
Fecha de nacimiento · **Lote/Corral** · **Fecha de destete**	
Estado	Activo, Enfermo, Cuarentena, Vendido o Muerto.
Estado reproductivo	No aplica, Preñada, Lactando/Parida, Vacía o En levante.
Padre ID · **Madre ID**	Para la genealogía.
Alimento actual	Ej. Concentrado 18% PC.
Valor	Ej. 250000.

Campo	Qué anotar
Foto · Notas	

Para guardar el alimento y la ganancia de un lote, primero elija el lote o corral.

Vistas, ficha y analítica

- Vista **Lista** o **Pipeline** (Machos: Maduración · Hembras: Reproductivo) y búsqueda «Buscar por ID o nombre...».
- Ficha con **General**, **Salud** y **Genealogía**; botón **Editar** y **Eliminar cerdo**.
- «Analítica de la piara» con **Exportar PDF** y **Exportar Excel**.
- Pesos con Tru-Test / Datamars, igual que en Bovinos (plan **Profesional** o superior).

Buena práctica

Trabaje por lotes «todo adentro, todo afuera» y registre la fecha de destete de cada camada. La guía de manejo de la sección explica la zonificación térmica y la bioseguridad.



Porcicultura · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 12

Piscicultura: estanques y lotes

Menú → Animales → Piscicultura. Indicadores: Total Peces, Biomasa estimada, Estanques y Costo Alimento.

Orden de trabajo

1. Cree sus unidades con **+ Estanque** / **Nuevo Estanque**.
2. Siembre un lote de alevinos con **Nuevo Lote**.
3. Haga **Muestreo** de crecimiento y calidad de agua.
4. Registre cada comida con **Alimentar**.
5. Al final, **Cosechar**.

Nuevo estanque

Campo	Qué anotar
Foto · Nombre *	
Tipo	Estanque, Tanque, Jaula o Raceway.
Capacidad · Área	
pH	El pH del agua.
Notas	Ubicación, recambio de agua, observaciones.

Nuevo lote de peces

Campo	Qué anotar
Especie *	Tilapia, Mojarra, Trucha, Cachama, Bocachico, Bagre, Yamú, Carpa u Otro (vea la Enciclopedia de Especies Piscícolas).
Fecha siembra * · Estanque *	
Cantidad de alevinos *	Con el peso inicial la app estima la biomasa inicial.
Cosecha estimada	Toque **Sugerir** para que la app la proponga.
Compra de alevinos	Proveedor (ej. Piscícola San Jorge) y costo: la app calcula el costo por alevino.
Estado del lote	En crecimiento, Cosechado o Perdido.

Campo	Qué anotar
Notas	Línea genética, transporte, aclimatación, tratamiento profiláctico.

Muestreo, alimentación y cosecha

- **Registrar Muestreo**: Lote, Fecha, « Crecimiento» (# de muestra, peso, talla), « Calidad de Agua» (temperatura, oxígeno, pH, NH_3, NO_2), mortalidad del día y observaciones (comportamiento, color del agua, algas, olores).
- **Registrar Alimentación**: Lote, Fecha, Tipo de alimento, Marca (ej. Italcol, Solla), cantidad, Raciones/día, % Proteína y observaciones (apetito, sobras).
- **Registrar Cosecha**: Fecha cosecha y notas (comprador, precio/kg, calidad).

Cada lote muestra Peso promedio, Supervivencia, Ganancia, **FCR** (conversión alimenticia) y Progreso. Pestañas: **Lotes**, **Registros** (histórico de muestreos y alimentación), **Calidad Agua** y **Preparación**.

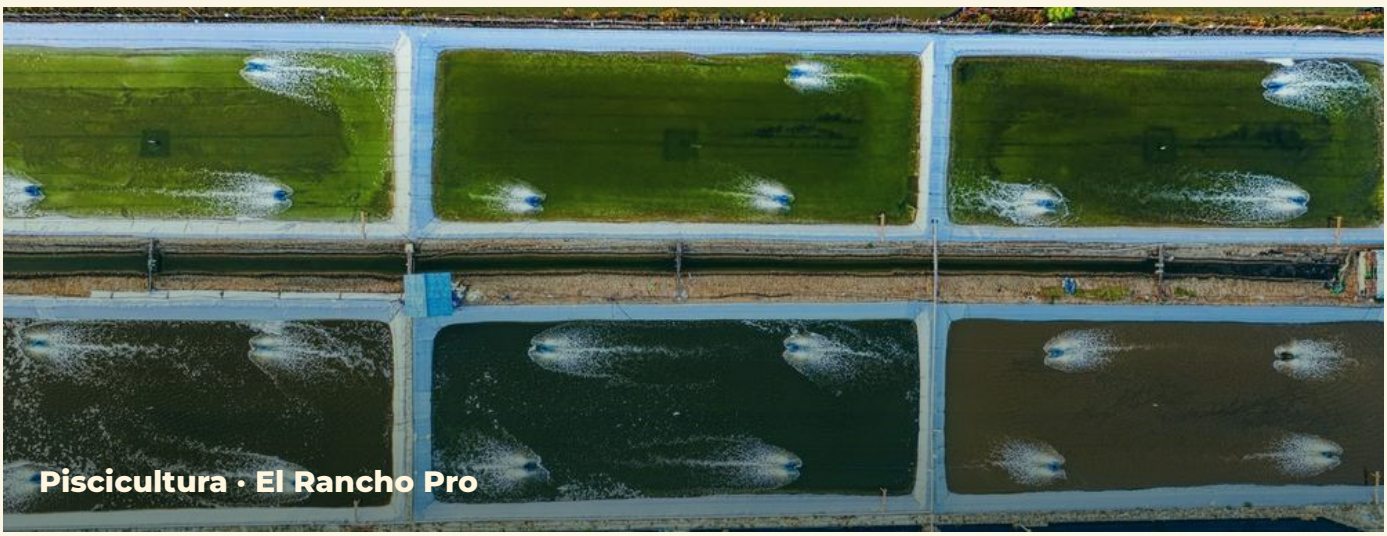
Calidad de agua y preparación

Rangos óptimos: O_2 5–8 mg/L, temperatura 25–30 °C, pH 6.5–8.5; la app marca ALERTA si un estanque se sale. En **Preparación** elija la especie (Tilapia / Mojarra, Trucha Arcoíris, Cachama / Yamú, Bagre / Bocachico) para ver la rutina de agua, pH, alimentación y oxígeno por etapa.

Reproducción (incubación)

1. Toque **Reproducción** → **Nuevo Desove / Incubación**.
2. Elija **Especie** y **Fecha desove**; anote hembra y macho reproductores, incubadora, huevos, % de fertilización y temperatura del agua. **Sugerir** propone la eclosión estimada.
3. Avance las fases: **Iniciar incubación** → **Registrar eclosión** → **Pasar a larvicultura** → **Pasar a alevinaje**.
4. Al final el lote queda sembrado en Piscicultura («Lote sembrado en Piscicultura»).

> **Buena práctica**
>
> Anote el alimento de cada día. Sin ese dato la conversión alimenticia (FCR) no se puede calcular, y el alimento es su mayor costo.



Piscicultura · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 13

Caballeriza: su criadero equino

Menú → Animales → Caballeriza. «Gestión integral de tu criadero equino». Indicadores: Activos, Hembras, Machos, Enfermos y grupos Exposición, Vaquería, Criadero y Otros.

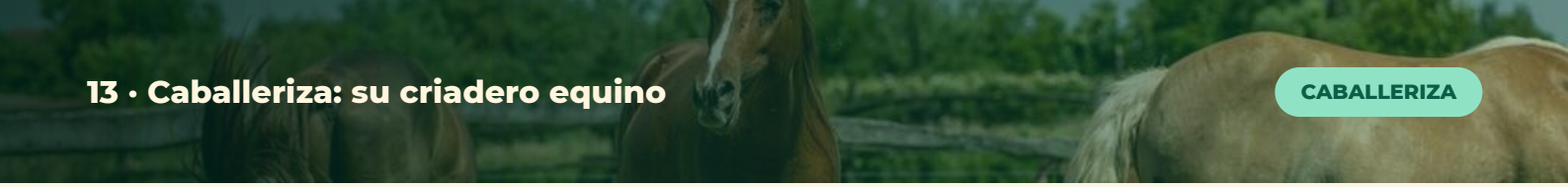
Pestañas

Animales, **Deportes**, **Equipo / Enseres**, **Calendario**, **Cuidador**, **Operaciones**, **Razas** (paso colombiano, gaited internacional, criollos, ibéricos, árabes, deportivos...) y **Guías**. Funciona sin internet: los registros quedan en cola.

Registrar un caballo: paso a paso

1. En **Animales** toque **Nuevo**.
2. Llene el **Nombre** (obligatorio) y la información básica.
3. Complete los bloques que apliquen: deporte, equipo y comercial, reproducción, genealogía, salud, dieta y financiero.
4. Guarde. El padre y la madre no pueden ser el mismo animal.

Bloque	Campos
Información básica	**Nombre** *, Identificador, Microchip / registro, Tipo, Sexo, Estado, Uso principal, Cuido, Andar, Raza, Nacimiento, Color, Alzada (cm), Peso (kg), Lote.
Disciplina deportiva	Disciplina, Registro federación, Entrenador.
Equipo y comercial	Montador asignado, Cuidador asignado, Próxima feria (nombre y fecha), Notas de venta de saltos / montas y de embriones.
Reproducción	Estado reproductivo, Fase de amansamiento, Confirmación de preñez (~60–90 d), Fecha de parto estimada.
Genealogía	Padre y Madre registrados o, si no están en la app, su nombre. Receptora / identificación IAT, registro del criadero receptor, cruce previsto y notas genéticas.
Salud	Herrador y Ciclo de herrada (días).
Dieta especial	Plantilla del criadero o descripción manual de todas las tomas y el heno; suplementos para cascos o digestivos, protector gástrico, vitamina diaria.
Financiero · Notas	Valor de compra, valor estimado, proveedor y fecha de compra.



La ficha del caballo

Pestañas **General**, **Dieta**, **Deportes** (competencias, podios, entrenos de los últimos 30 días), **Costos** (costo de mantenimiento de los últimos 12 meses por Salud, Herraje, Competencias, Nutrición y Otros), **Genealogía** (árbol de 3 generaciones), **Salud** (última y próxima purga, examen de anemia, última y próxima herrada) y **Historial**. Botón **Ficha PDF** para descargar la ficha.

Registrar un evento

1. Toque **Nuevo evento**, elija el **Caballo**, el **Tipo** y la **Fecha** (obligatorios).
2. Según el tipo aparecen campos propios: producto y dosis; herrador y tipo de herradura (Aluminio, Acero, Plástico, Sin herradura, Ortopédica); color de la cría, curación de ombligo y placenta expulsada en partos; disciplina, jinete, lugar, evento / feria, categoría y resultado / cinta (Gran Campeón, Campeón Reservado, Cinta Azul...) en competencias; duración y área de enfoque en entrenamientos; fase de amansamiento (Descosquillar, Próximo a silla, En silla).
3. Marque la **Urgencia** (Info, Advertencia, Crítico) y, si hace falta, « Requiere llamar veterinario».
4. Anote veterinario y **Próxima cita**, y guarde.

Si el evento sugiere cólico, babesiosis u otra emergencia, la app avisa: «Llame ya al veterinario y no espere». Si la placenta no fue expulsada: «protocolo médico urgente».

Deportes, equipo y calendario

- **Deportes**: filtre por disciplina y sexo; ve Deportivos, Activos, Entrenando y Competencias del año.
- **Equipo / Enseres**: registre sillas, cabezadas, mantas y protecciones con **Nombre**, **Tipo**, marca / modelo, número de serie, fecha de adquisición, condición, caballo asignado y próxima revisión. En el detalle: **Asignar**, **Liberar**, **Registrar mantenimiento** (Limpieza, Reparación, Engrase / cuero, Ajuste, Otro) y **Retirar** (motivo y valor de disposición). Muestra valor total, asignados, por reemplazar y costo de por vida.
- **Calendario**: purgas y herrajes programados. Al registrarlos como eventos, la app calcula sola la próxima fecha.

Cuidador

«Centro del cuidador · Rutina diaria de caballeriza»: **Registrar cuidado**, Atención hoy, Próximas citas, Revisar historial y el **Checklist diario**: Agua, Comida, Cascos, Aseo, Trabajo y Salud.

Operaciones

Pestaña	Qué hace
Ferias	Sus caballos por categoría de feria y la **Calculadora de presupuesto**: nombre, grado, fecha, lugar, N.° animales, inscripción, camión, viático montador, viático parafrenero, medicina, sacada y otros → Total y Costo real. **Abrir Calendario Fedequina**.
Calendario	Calendario Fedequinas 2026 (143 eventos oficiales y PDF 2026). Sus ferias guardadas aparecen marcadas «Tuya».

Pestaña	Qué hace
Potreros	Caballos, hectáreas y capacidad por potrero. **Nueva rotación**: potrero, fecha de entrada, próximo ingreso, días de descanso, cantidad de caballos y notas. Requiere permiso de Ganado / Mapa.
Economía	Calculadoras Dieta, Pesebrera, Herrada, Veterinaria y Resumen (vea el capítulo de Calculadoras).

Buena práctica

Registre cada purga y cada herrada como evento. La app programa la siguiente y su cuidador la ve en el Calendario sin tener que llevar cuaderno.



Caballeriza · El Rancho Pro

BUFALERA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 14

Bufalera: leche y carne en trópico

Menú → Animales → Bufalera. Arriba ve «Activos · búfalos activos».

Botones

Nuevo, **Razas** (Enciclopedia de razas bufalinas: leche, carne, doble propósito, agua / trópico), **Salud**, **Reproducción**, **Lechería**, **Costos**, **Economía** y **CSV**.

Indicadores: Total, Machos, Hembras, Nacimientos 30d, Vacunados 30d y Enfermos.

Registrar un búfalo

Campo	Qué anotar
Chapeta/ID *	Ej. BUF-001.
Nombre	
Sexo *	Macho o Hembra.
Raza	
Propósito	Sin definir, Leche, Carne, Trabajo o Doble Propósito. Para que aparezca en Lechería elija Leche o Doble Propósito.
Fecha Nacimiento · Lote	
Estado	Activo, Enfermo, Cuarentena, Vendido o Muerto.
Etapa Crecimiento	Cría, Destete, Levante o Adulto.
Estado Reproductivo	Vacía, Preñez, Lactando o No Aplica.
Padre · Madre · Alimento Actual · Fecha Destete · Foto del Animal · Notas	

Toque **Crear búfalo**. Filtre por Todos / Machos / Hembras, por etapa y por estado reproductivo; vista **Lista** o **Pipeline**; **Limpiar** quita los filtros. La ficha tiene **General**, **Editar** y **+ Evento**.

Carga por CSV

CSV abre la migración por archivo (capítulo Migración CSV). Solo administrador; requiere plan **Starter** o superior.

Buena práctica

Dé sombra y agua abundante: la guía de manejo bufalino de la sección explica el doble propósito (meta de carne ~470 kg a 18 meses) y el ordeño en clima cálido.



Bufalera · El Rancho Pro

APICULTURA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 15

Apicultura: apiarios y miel

Menú → Animales → Apicultura. Indicadores: Apiarios, Colmenas, Miel Anual, Expansión y Sanidad.

Botones y pestañas

Nuevo Apiario, **Razas** (enciclopedia de abejas melíferas y sin aguijón), **Costos**, **Precios** y **Economía**. Pestañas **Apiarios**, **Producción** y **Sanidad**.

Registrar un apiario: paso a paso

1. Toque **Nuevo Apiario** (o **Crear Primer Apiario**).
2. Llene el formulario (tabla) y guarde.
3. Abra la tarjeta con **Ver detalle →** para revisar o **Editar**.

Campo	Qué anotar
Nombre	Ej. Apiario Principal.
Ubicación	Dónde está en la finca.
Colmenas	Número de colmenas.
Tipo de Abeja	Melífera, Sin Aguijón u Otra.
Foto · Raza	
Estado	Activo, Inactivo o En Expansión.
Sanidad	Excelente, Buena, Regular o Problemática.
Flora principal	Ej. café, cítricos, eucalipto.
Notas	Observaciones sobre el apiario.

Producción y sanidad

- **Producción**: Miel Total, Colmenas, Promedio, «Ranking por Productividad» y «Últimas Cosechas». La ficha guarda la miel anual (kg).
- **Sanidad**: «Estado Sanitario General», plagas y enfermedades reportadas y la «Referencia Rápida» de Varroa destructor, Loque Americana, Nosemosis y Escarabajo (Aethina).

La «Guía de Manejo Apícola» explica el mapeo de flora melífera en un radio de 3 km, los ciclos de floración, la inspección, el control de varroa y el equipo de protección.

Buena práctica

Actualice el estado de **Sanidad** de cada apiario después de cada revisión. Así ve de un vistazo cuál necesita atención primero.



Apicultura · El Rancho Pro

ANACULTURA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 16

Anacultura: patos y gansos

Menú → Animales → Anacultura. Manejo productivo y sanitario de patos y gansos. Arriba ve «Activos · aves activas».

Botones

Nuevo, **Razas** (enciclopedia de razas de carne, huevos y ornamentales, como el Pekín), **Salud**, **Costos** y **Economía**. Indicadores: Total, Machos, Hembras, Vacunados 30d y Enfermos.

Registrar un pato o ganso

Campo	Qué anotar
Identificador *	Ej. PAT-001.
Nombre	
Sexo *	Macho o Hembra.
Raza	
Propósito	Sin definir, Huevos, Carne o Adorno.
Fecha Nacimiento	
Estado	Activo, Enfermo, Vendido o Muerto.
Postura de Huevos	Poniendo huevos, No pone, Empollando o No Aplica.
Padre · Madre	Para la genealogía.
Alimento Actual	Ej. Granos + agua.
Etapa Crecimiento	Cría, Destete, Levante o Adulto.
Foto · Notas	

Toque **Crear registro**. Filtre por etapa y por reproducción (No pone, Poniendo, Empollando), use vista **Lista** o **Pipeline** y **Limpiar**. Si no hay coincidencias: «Ajustá los filtros o registrá un nuevo pato/ganso». La ficha tiene **General**, **Editar** y **+ Evento**.

La «Guía de Manejo — Anacultura» cubre la provisión estratégica de agua, profundidad de bebederos, densidad y bioseguridad en trópico.

Buena práctica

Cambie el estado de postura apenas una hembra empiece a empollar: así sus cifras de postura no se distorsionan.



Anacultura · El Rancho Pro

CUNICULTURA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 17

Cunicultura: su conejera

Menú → Animales → Cunicultura. Control de conejos, reproducción y producción. Arriba ve «Activos · conejos activos».

Botones

Nuevo, **Razas** (enciclopedia de razas de carne, piel/pelo y mascota/exhibición, como el Neozelandés Blanco), **Salud**, **Reproducción**, **Costos** y **Economía**. Indicadores: Total, Machos, Hembras, Nacimientos 30d, Vacunados 30d y Enfermos.

Registrar un conejo

Campo	Qué anotar
Identificador *	Ej. CON-001.
Nombre	Nombre del conejo.
Sexo *	Macho o Hembra.
Raza	
Propósito	Sin definir, Carne o Mascota.
Fecha Nacimiento	
Estado	Activo, Enfermo, Vendido o Muerto.
Estado Reproductivo	Vacía, Preñez, Lactando o No Aplica.
Padre · Madre	Para la genealogía.
Alimento Actual	Ej. Pellets + heno.
Etapa Crecimiento	Cría, Destete, Levante o Adulto.
Foto · Notas	

Toque **Crear conejo**. Filtros por etapa y estado reproductivo, vista **Lista** o **Pipeline**, búsqueda «Buscar por identificador o nombre...» y **Limpiar**. La ficha tiene **General**, **Editar** y **+ Evento**.

La «Guía Profesional — Cunicultura» insiste en la higiene, la ventilación, la sombra en trópico y los lotes sanos.

Buena práctica

Registre padre y madre de cada gazapo: con eso Genética le muestra el pedigrí y evita cruces entre parientes.



Cunicultura · El Rancho Pro

OVINOS



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 18

Ovinos: su rebaño

Menú → Animales → Ovinos. Manejo de rebaños, salud y producción de lana, carne y leche.

Botones

Nuevo, **Razas** (pelo / trópico, lana, leche y mixto, como Pelibuey y Katahdin), **Salud**, **Reproducción**, **Costos** y **Economía**. Indicadores: Total, Machos, Hembras, Preñadas, Nacimientos 30d, Vacunados 30d y Enfermos.

Registrar un ovino

Campo	Qué anotar
Identificador *	Ej. OV-001.
Nombre · **Chip**	El chip tiene 15 dígitos.
Sexo *	Macho o Hembra.
Raza	
Propósito de explotación	Lana, carne o leche, según raza y sistema.
Fecha Nacimiento	
Estado	Activo, Enfermo, Vendido o Muerto.
Estado Reproductivo	Vacía, Preñez, Lactando o No Aplica.
Padre · **Madre** · **Alimento Actual**	Ej. Pasto + concentrado.
Etapa Crecimiento · **Fecha de destete**	
FAMACHA	De 1 a 5, según el color de la mucosa del ojo (indicador de anemia por parásitos).
Kg de lana · **Fecha de esquila**	Producción de lana de cada esquila.
Foto · **Notas**	

Toque **Crear ovino**. La ficha tiene **General** y **Genealogía**, con **Editar**, **+ Evento** y «Registrar sanidad ovina». «Analítica del rebaño» con **Exportar PDF** y **Exportar Excel**. El ordeño de ovejas se registra en **Lechería** → **Ovinos**.

Aviso de la app

Puede leer chips con Tru-Test, pero los pesos de ovinos todavía no se guardan: la app lo avisa con «Los pesos de ovinos no se guardan todavía».

Buena práctica

Registre el FAMACHA en cada revisión y desparasite solo a los animales que lo necesitan. La «Guía de Manejo Ovino» de la sección explica el sistema paso a paso.



Ovinos · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 19

Mascotas: perros, gatos y más

Están dentro de Equipo → Mascotas. Registre los animales de compañía de la finca y su plan de cuidado.

Registrar una mascota: paso a paso

1. Abra **Equipo** (barra inferior) y entre a **Mascotas**.
2. Toque **Nueva Mascota**.
3. Llene **Nombre** y **Tipo** (obligatorios) y los demás datos que tenga.
4. Guarde. Toque la tarjeta para ver la ficha.

Campo	Qué anotar
Tipo *	Perro, Gato, Loro, Canario, Periquito, Conejo, Hámster, Tortuga, Pez ornamental, Pato o Ganso (mascota), Cobayo / Cuy, Hurón u Otro.
Raza · **Sexo**	Ej. Labrador. Sexo: Macho, Hembra o Desconocido.
Fecha de nacimiento · **Color**	
Microchip · **Número de registro**	Carnet, placa o código.
Fecha de ingreso · **Responsable**	Quién cuida la mascota.
Esterilizado	Marque si lo está.
Próxima vacuna · **Próxima desparasitación**	Fechas de los próximos controles.
Veterinario · **Contacto de emergencia**	Teléfono del veterinario o contacto.
Alimento · **Dieta especial**	Marca o tipo de alimento; porciones, restricciones o comida prohibida.
Rutina de cuidado · **Frecuencia de baño**	Paseos, baño, cepillado, ejercicio. Ej. cada 20 días.
Última revisión · **Alergias** · **Medicamentos actuales**	
Notas	

Eventos de salud

1. En la ficha toque **+ Evento** (o «Registrar evento de salud»).
2. Elija **Mascota**, **Tipo de evento** y **Fecha**: Vacuna, Desparasitación, Consulta veterinaria, Cirugía, Emergencia, Esterilización, Baño medicado, Antipulgas / Garrapatas u Otro.
3. Anote vacuna o medicamento, dosis (ej. 1ml), veterinario, diagnóstico, tratamiento y notas.
4. En **Próximo control / refuerzo** ponga la fecha: se actualiza sola en la ficha de la mascota.

La ficha muestra datos, plan de cuidado e **Historial de Salud**. Cada tarjeta tiene **Editar** y **Eliminar**.

> **Buena práctica**
>
> Los perros de finca conviven con el ganado: mantenga al día vacunas y desparasitación y regístrelas, igual que con sus animales de producción.



Mascotas · El Rancho Pro

SALUD ANIMAL



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 20

Salud animal: centro veterinario

Menú → Salud → Salud animal. Un solo lugar para vacunas, tratamientos y casos de todas las especies.

Encabezado y pestañas

«Salud Animal · Centro veterinario integral», con el botón **Nuevo** y los totales: registros, pendientes, críticos e invertido. Pestañas **Dashboard**, **Registros**, **Riesgos**, **Clínica** y **Atlas**. Filtros **Pendientes** y **Próximos**, filtro por especie y búsqueda «Buscar animal, medicamento...».

Registrar un evento de salud: paso a paso

1. Toque **Nuevo**.
2. Elija el **Animal** (busque por arete, nombre o especie; filtre Todos, Hembras o Machos).
3. Elija el **Tipo de Registro**: Vacunación, Desparasitación, Tratamiento, Diagnóstico, Cirugía, Enfermedad, Muerte, Revisión o Vitamina.
4. Complete **Fecha** y **Estado**: Pendiente, En Tratamiento o Resuelto.
5. Complete los demás campos (tabla) y toque **Registrar**.

Campo	Qué anotar
Urgencia clínica	Control, Advertencia o Crítico.
Diagnóstico	Presuntivo o confirmado.
Producto/Medicamento	Ej. Ivermectina, vacuna, vitamina.
Dosis	Ej. 2ml, 1 tableta.
Veterinario	Nombre del veterinario.
Próxima Aplicación/Revisión	La fecha del refuerzo o control: activa el recordatorio.
Notas clínicas avanzadas	Signos, vía, lote del producto, retiro, evolución.

Qué muestra cada pestaña

Pestaña	Contenido
Dashboard	Vacunas, Vitaminas, Purgas y Por vencer; actividad sanitaria de 14 días, distribución por tipo y por especie, próximos vencimientos e inversión sanitaria (total, último mes, eventos 30d, costo del mes, cobertura 90d, vencidos).
Registros	Cada evento con su tipo, estado y diagnóstico (Dx), con **Editar** y **Eliminar**.
Riesgos	«Inteligencia sanitaria»: riesgo sanitario, casos abiertos, críticos, con seguimiento y cobertura por especie.
Clínica	«Sistema veterinario avanzado» por módulos: clínica general, medicina interna, epidemiología, vacunología, parasitología, farmacología, laboratorio, imagenología, reproducción y neonatología, cirugía, ortopedia, bienestar, genética preventiva y especialidades por especie. Cada módulo dice qué registrar y tiene **Registrar en este módulo** y **Ver registros relacionados**.
Atlas	Guía clínica de campo: signos vitales de referencia (temperatura, FC, FR), condición corporal y protocolos de ingreso y cuarentena, plan preventivo, animal enfermo, heridas, toma de muestras y bioseguridad de visitas. Apoya, pero no reemplaza al veterinario.

Buena práctica

Siempre llene **Próxima Aplicación/Revisión**. Con esa fecha la app le recuerda el refuerzo en **Alertas** y nunca se le pasa una vacuna.



Salud animal · El Rancho Pro

GENÉTICA



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 21

Genética y reproducción

Menú → Salud → Genética. Montas, inseminaciones, partos, pedigrí y protocolos para cada especie.

Elegir la especie y las pestañas

Arriba elija la **Especie**: Bovinos, Equinos, Porcinos, Ovinos, Conejos, Búfalos, Aves, Patos, Gallos Finos o Peces. Pestañas **Eventos**, **Protocolos**, **Pedigrí** y **IA**. Botones **Nuevo Evento** y **CSV**.

Indicadores: Tasa de Concepción (confirmados / intentos), En Gestación, Partos Exitosos y Hembras Activas. Filtros: Todos, Pendientes, Gestación, Partos OK y Fallidos.

Registrar una monta o inseminación

1. Toque **Nuevo Evento**.
2. Elija una o varias hembras (puede registrar el mismo evento para varias a la vez; «Buscar hembra...»).
3. Elija el **Tipo de Reproducción**: Monta Natural, Inseminación Artificial o Transferencia de Embrión.
4. Complete los datos del tipo elegido (tabla) y la **Fecha**.
5. Guarde. Más tarde, en la tarjeta del evento, toque **Confirmar Preñez** y luego **Registrar Parto**.

Campo	Qué anotar
Macho / Toro	En monta natural; o No aplica.
Código Pajilla	En inseminación (ej. PAJ-2024-001).
Donante de Embrión · **Código de Embrión**	En transferencia de embrión.
Estado	Pendiente, Confirmado, En Gestación, Parto Exitoso, Fallido o Aborto.
Fecha de parto · **Número de animales nacidos**	Cuando ocurra el parto (ej. 8 en cerdas).
Técnico · **Notas**	Quién hizo el servicio y observaciones.

Protocolos, pedigrí e IA

- **Protocolos**: guías por especie para Colombia (IATF, IA, sincronización, transferencia de embriones, incubación, sanidad reproductiva) con KPIs de referencia y fuentes (ICA, MinAgricultura, FEDEGAN, Agrosavia, UNAL y otras).
- **Pedigrí**: «Seleccionar Animal para Pedigrí» y vea 3 generaciones (abuelos, padres y el animal).
- **IA**: toque **Generar reporte** para un análisis de genética y reproducción con IA de la especie elegida.
- «Estadísticas y analíticas»: estado de eventos, eventos por método y tasa de éxito por método; ranking de toros y vacas por servicios, preñez y partos (exportable en **CSV**).

Especies con pantallas propias

- **Gallos Finos**: Cruces, Líneas, Parejas y Pedigrí (vea el capítulo Gallos finos).
- **Peces**: «Nuevo Desove / Incubación» y sus fases (vea Piscicultura).

> **Buena práctica**
>
> Confirme la preñez en cuanto tenga el diagnóstico. La tasa de concepción solo es real si cada servicio termina en «Confirmado» o «Fallido».



Genética · El Rancho Pro



PARTE 2 · ANIMALES · CAPÍTULO 22

Calculadoras de economía y enciclopedias

Herramientas que se repiten en todas las especies: el botón Economía (o Costos) y el botón Razas.

Calculadoras de economía

«Calculadoras de costos para planificar y evaluar rentabilidad». Hay una por división: Bovina, Avícola, Piscícola, Porcina, Gallos Finos, Apícola, Bufalina, Ovina, Aviar (Patos) y Cunícola.

1. Abra **Economía** en la especie.
2. Escriba el **N° de animales / unidades**.
3. Llene los costos de cada bloque (por ejemplo, alimentación por animal al mes y sanidad anual en bovinos; alimentación por lote y vacunas por ciclo en aves; alimentación por estanque e infraestructura en peces; colmenas y mantenimiento en abejas).
4. Lea el resultado: costo **Mensual / animal** y **Anual estimado**.
5. Toque **Costos →** para guardar el resultado como un gasto en Costos («Costo guardado»; sin internet queda «en cola»).

En **Resumen total** ve la suma de todas las calculadoras guardadas de esa división (Total mensual y Total anual estimado). Los valores se guardan solos al editar; **Resetear** los borra. Los precios se comparten entre calculadoras.

Calculadoras de la caballeriza

Pestaña	Qué calcula
Dieta	Kg/día de concentrado, avena, alfalfa, heno, melaza y sal por caballo: gasto diario, mensual y anual.
Pesebrera	Viruta, cal, desinfectante y agua por pesebrera al mes.
Herrada	Caballos herrados, total por visita, costo mensual y anual.
Veterinaria	Purgas, vacunas, exámenes de anemia, revisiones, dental y emergencias por año.
Resumen	Toque **Importar** para traer los totales anteriores y sume empleados, transporte, seguro e ingresos (servicios, venta de saltos, premios): balance mensual y anual y costo por animal.

Enciclopedias de razas

El botón **Razas** (o **Razas** / **Enciclopedia**) abre la enciclopedia de la especie. Busque por raza, origen, propósito o texto. Cada ficha muestra peso, altura, vida, producción y « En Colombia»; en bovinos, cerdos, aves y caballos también características, fortalezas, debilidades, tips de nutrición, vacunas y enfermedades.

Guías de manejo y protocolos

Cada especie trae su «Guía de Manejo» (ciclo productivo, reproducción, calendario sanitario, nutrición). En los protocolos con lista de tareas toque **Agregar a mis Tareas**, marque las que quiere y confirme **Agregar a Tareas**: quedan en Trabajo de finca. La tarjeta « Contexto Colombia — Promedios Nacionales» le da cifras de referencia.

> **Buena práctica**
>
> Use la calculadora una vez al mes con sus precios reales y guarde el resultado en Costos. Así Finanzas le muestra el costo real de cada división.



Economía y razas · El Rancho Pro



PARTE 3 · AGRO · CAPÍTULO 23

Cultivos: de la siembra a la cosecha

Menú → Agro Hub → Cultivos. Manejo agrícola, aplicaciones y seguimiento de cosecha.

Botones y pestañas

Botones **Nuevo cultivo**, **Insumos**, **Costos** y **Resumen y gráficas**. Pestañas **Cultivos**, **Industriales**, **Reportes**, **Pastos**, **Suelo** y **Carbono**. Filtros por estado: Activos, Descanso, Perdidos, Sin estado y Todos.

Indicadores: Activos, Hectáreas, en Crecimiento, Siembra, Cosecha y Exportación; gráficos Por Tipo, Por Etapa y Área (ha), y « Próximas Cosechas».

Crear un cultivo: paso a paso

1. Toque **Nuevo cultivo** (o «Empiece aquí con sus cultivos»).
2. Llene **Nombre** y **Tipo** (obligatorios).
3. Complete los demás campos (tabla).
4. Toque **Crear cultivo**. Para cambiarlo: ficha → **Editar** → **Actualizar cultivo**.

Campo	Qué anotar
Foto del cultivo	Toque la tarjeta para agregar fotos; quedan en el historial.
Nombre *	Ej. Café lote El Alto.
Tipo *	Café, Cacao, Plátano, Yuca, Maíz, Arroz, Caña de Azúcar, Papa, Fríjol, Algodón, Palma Africana, Aguacate, Flores, Tabaco, Sorgo, Frutal, Hortaliza, Pasto u Otro.
Estado	Activo, En Descanso o Perdido.
Etapa	Preparación, Siembra, Crecimiento, Floración, Cosecha o Post-Cosecha.
Lote	El lote del mapa donde está (o Sin asignar).
Fecha Siembra · **Fecha Cosecha**	Con estas fechas la app calcula el progreso a cosecha y la duración estimada.
Certificaciones	Ej. GlobalGAP, Orgánico.
Calidad de Exportación	Marque si cumple estándares de exportación.
Notas	Observaciones.

Dentro de cada cultivo

- Datos: Tipo, Área, Estado, Variedad, Duración estimada, Fecha de siembra, Cosecha estimada, Certificaciones, Notas y Historial de etapas.
- **Historial de fotos**.
- **Aplicaciones de insumos** (ver abajo).
- **Ver protocolo completo**: tareas por etapa, insumos requeridos, indicadores de éxito, altitud, pH, temperatura, precipitación, densidad, rendimiento y referencias técnicas (Manual del Cafetero Colombiano y guías técnicas de cacao, maíz, plátano, papa, fríjol y otros cultivos).
- **Reporte IA de Progreso** (ver abajo).
- **Auto-Tareas** / **Crear tarea recomendada**: crea las tareas sugeridas para la etapa actual (« tareas creadas»).
- **Editar** y **Eliminar cultivo**. En la tarjeta: Export, Progreso a cosecha, Protocolo y Vender.

Registrar una aplicación de insumos

1. En el cultivo toque **Registrar Aplicación**.
2. Elija el **Insumo** de su inventario, la **Cantidad** y la **Unidad**.
3. Anote **Fecha**, **Empleado** que aplicó, **Etapa del Cultivo**, **Método** y el objetivo (ej. roya del café, mosca blanca).
4. En **Resultado** deje «Sin evaluar» y actualícelo cuando vea el efecto.

Reporte IA de progreso

Toque **Generar Reporte**: la IA revisa protocolos, estacionalidad y sus datos y le entrega un puntaje de 0 a 100, los datos que debería registrar, errores detectados, acciones de esta semana, rendimiento estimado (kg y valor en COP), riesgos estacionales y un consejo de experto. **Regenerar Reporte** lo actualiza. Necesita conexión.

Pestaña Reportes

« Reporte de Cultivos» con la salud de cada cultivo (Saludable, Atención, Crítico), alertas críticas de acción inmediata, riesgos (Crítico, Alto, Medio, Bajo), recomendaciones y KPIs. Ordene por peor salud, más riesgos o nombre. Ejemplos de alertas: sin fecha de cosecha, sin área, exportación sin certificaciones. **Generar Reporte IA de Progreso** y accesos a Reportes IA completos y Analítica Predictiva.

Pastos e industriales

- **Pastos**: «Guía de pastos para engorde bovino» con nombres de campo en Colombia; filtre por Trópico bajo, medio o alto. Cada ficha: ganancia/día, clima, producción, proteína, carga, rotación, uso, ventajas y desventajas. Además «Protocolos de Manejo de Pasturas» (rotación, fertilización, silvopastoril, ensilaje).
- **Industriales**: guías completas de Caña de azúcar, Cacao y Palma aceitera. **Ver guía completa** abre Resumen, Variedades / material, Protocolo, Exportación, Mercado CO y Checklist de campo y despacho.

Buena práctica

Registre cada aplicación con fecha, producto y dosis. Le sirve para sus costos, para los periodos de carencia y para las certificaciones.



Cultivos · El Rancho Pro

PARTE 3 · AGRO · CAPÍTULO 24

Análisis de suelo y bonos de carbono

Dos pestañas de Cultivos: Suelo y Carbono.

Registrar un análisis de suelo

1. En **Cultivos** → **Suelo** toque **Nuevo Análisis**.
2. Elija el **Cultivo** y la **Fecha Muestreo** (obligatorios) y el **Laboratorio**.
3. Copie los resultados del laboratorio: **pH** (entre 0 y 14), **Materia Orgánica %**, N, P y K (ppm), CIC y textura.
4. Marque el **Estado**: Pendiente o Analizado. Guarde.

Indicadores: Total, Analizados y pH promedio. En **Ver detalle** la app le da la **Recomendación de Fertilización**: dosis NPK recomendada (kg/ha), insumos recomendados, precauciones y mejoras sugeridas. En «Recomendaciones de Suelo» verá alertas, cultivos recomendados para su suelo y cuidados y correcciones.

Proyectos de bonos de carbono

1. En **Carbono** → **Proyectos** toque **Nuevo Proyecto**.
2. Llene **Nombre del Proyecto** (ej. Reforestación Finca El Roble) y **Tipo de Proyecto**: Reforestación, Agroforestería, Silvopastoril, Restauración, Manejo Forestal, Plantación Comercial, Corredor Biológico, Humedal, Captura en Suelo, Bioenergía u Otro.
3. Elija la **Etapa**: Planificación, Siembra, Crecimiento, Monitoreo, Verificación o Certificado.
4. Complete especie principal y secundarias, **Certificación Objetivo** (Verra VCS, Gold Standard, CerCarbono, Plan Vivo), lote, fecha de inicio y de verificación.
5. En « Métricas de Carbono» anote Ton CO_2 estimadas y verificadas, créditos emitidos, árboles plantados y supervivientes, entidad verificadora (ej. SGS) y comprador. Guarde.

El detalle del proyecto muestra hectáreas, toneladas, créditos, ingreso por créditos, próxima verificación y el progreso. En **Enciclopedia** encontrará especies (Teca, Acacia, Eucalipto, Caucho, Cacao agroforestal, Silvopastoril, Manglar, Guadua, Palma sostenible, Café carbono neutro), certificaciones y beneficios tributarios en Colombia.

> **Buena práctica**
>
> Repita el análisis de suelo con el mismo laboratorio. Así puede comparar año con año si las enmiendas están funcionando.

CAFÉ



PARTE 3 · AGRO · CAPÍTULO 25

Café: trazabilidad y calidad

Menú → Agro Hub → Café. «Trazabilidad y calidad premium»: Lotes Registrados, Puntaje Promedio y Toneladas.

Registrar un lote de café: paso a paso

1. Toque **Nuevo Lote** (o **Registrar Primer Lote**).
2. Elija la **Variedad** (obligatoria) y complete los datos de proceso, origen, pesos y venta (tabla).
3. Guarde con **Crear lote café**. Para cambiarlo: **Editar**.

Campo	Qué anotar
Variedad *	Castillo, Caturra, Colombia, Cenicafé 1, Bourbon, Típica, Geisha o Tabí.
Proceso	Lavado, Honey, Natural, Anaeróbico o Doble Fermentación. Horas de fermentación.
Puntaje SCA · **Perfil de Taza** · **Notas de Cata**	Ej. frutas, chocolate, caramelo.
Altitud · **Fecha Cosecha**	En metros sobre el nivel del mar.
Origen	Finca, Productor, Municipio y **Departamento** (Huila, Nariño, Cauca, Tolima, Antioquia, Caldas, Risaralda, Quindío, Santander).
kg Cereza · **kg Pergamino** · **kg Verde** · **Factor**	Pesos del beneficio; la app calcula el factor.
Días secado · **Tipo de secado**	Patio, Cama africana, Marquesina, Secadora mecánica o Mixto. Humedad.
Estado del lote	Cosechado, Reposo, Trillado o Vendido.
Certificaciones	Ej. FairTrade, Rainforest, Orgánico.
Precio venta/kg · **Comprador** · **Destino / exportación**	Tostador o exportador; ej. Bogotá, EEUU, Japón.
Defectos detectados · **Notas internas**	Broca, fermento, moho, granos inmaduros...

Pasaporte Digital del Café (QR)

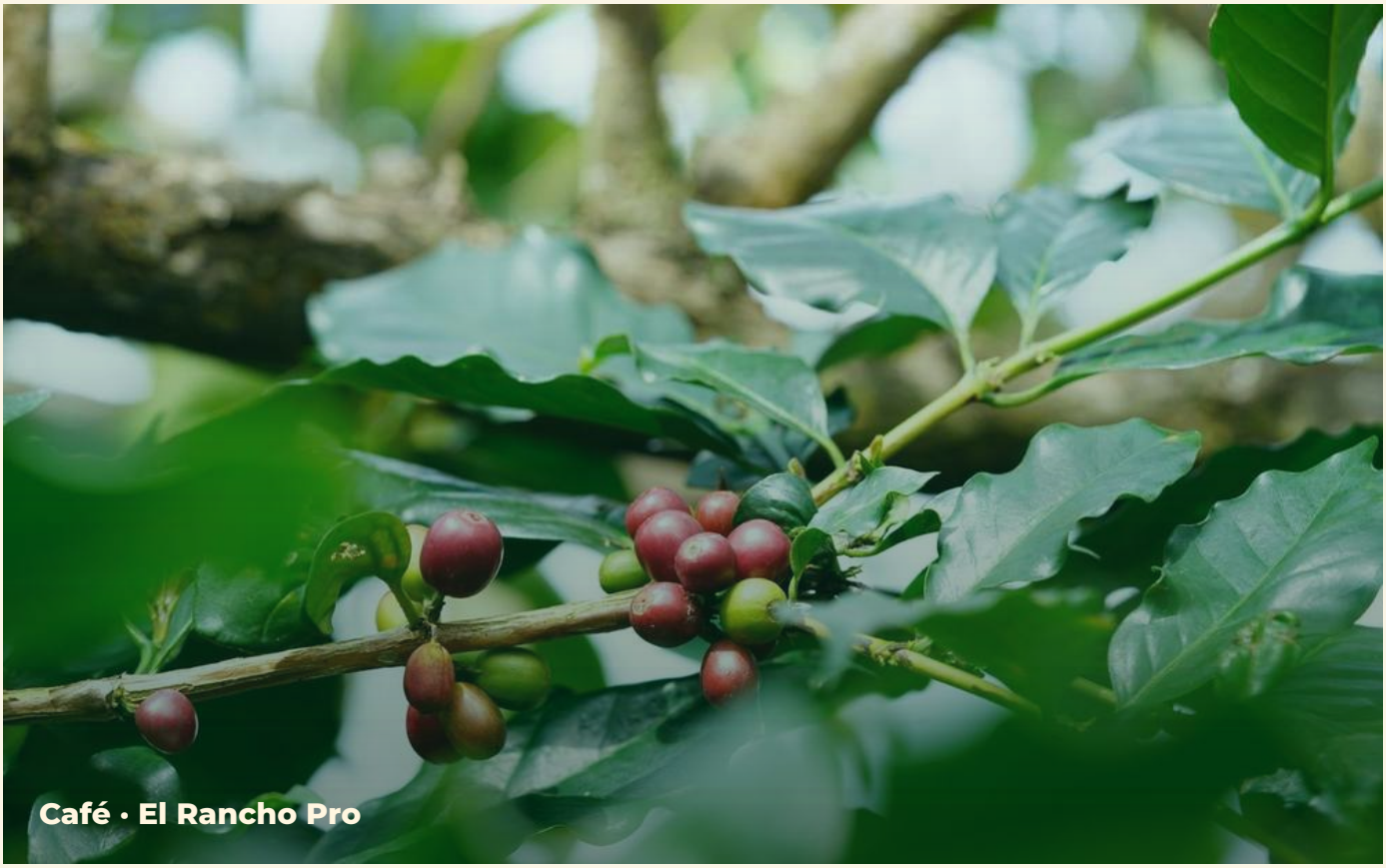
1. Abra el lote y toque **Generar QR**.
2. Use **Copiar** para el enlace o **Descargar QR** para imprimirlo en el empaque.
3. Quien lo escanee ve el «Pasaporte de Café»: puntuación SCA, variedad, proceso, altitud, ubicación, notas de cata, productor, finca y certificaciones, con una **Calculadora de Factor de Rendimiento** (kg cereza y kg pergamino → **Calcular Factor**).

Herramientas de la sección

- **Central cafetera**: kg verde estimado, lotes de especialidad, ventas registradas, Lote estrella (mejor puntaje), Pendientes y mezcla de procesos.
- **Calculadora de rendimiento y venta**: kg cereza, factor y precio/kg → kg pergamino, kg verde e ingreso; lotes listos para mercado premium y checklist para vender mejor.
- **Análisis Sensorial SCA**: fragancia, sabor, acidez, cuerpo, equilibrio, postgusto, uniformidad y limpidez, con su interpretación.
- **Beneficio y post-cosecha**: buenas señales y alertas críticas en cosecha selectiva, despulpado, fermentación, lavado, secado y reposo.
- **Café sostenible**: sombrío, agua, suelo vivo, manejo integrado, subproductos e historia verde.
- **Guía de Café de Especialidad** y **Checklist Café Specialty** (SCA ≥ 80, altitud 1200+ msnm, proceso controlado, trazabilidad y certificación).

Buena práctica

Pese cereza y pergamino de cada lote. Con el factor real usted negocia con números y detecta a tiempo pérdidas en el beneficio.



Café • El Rancho Pro

HUERTA



PARTE 3 · AGRO · CAPÍTULO 26

Huerta: aprenda, registre y planifique

Menú → Agro Hub → Huerta. «Huerta organizada»: la huerta familiar y productiva, por secciones.

Pestañas

Pestaña	Qué encuentra
Guía	Módulos para aprender: qué sembrar primero (lechuga, cilantro, tomate, ají, zanahoria, cebollín), errores comunes, diseño de camas, suelo vivo, riego inteligente y manejo de plagas.
Terrazas	«Terrazas aztecas»: huerta escalonada para laderas que conserva suelo y separa zonas por humedad.
Registro	Registro de cultivos y frutos de huerta (ver abajo).
Cultivos	Los cultivos de su huerta.
Plan	«Plan de arranque · 90 días»: semanas 1 a 4, mes 2 y mes 3.
Alertas	Avisos de la huerta.

La sección incluye además el «Checklist de una huerta sana».

Registrar un cultivo de huerta

1. En **Registro** toque **Nuevo**.
2. Escriba el **Nombre** (ej. Fresa, tomate, cilantro) y elija el **Clima**: Frío, Templado, Cálido o Tropical húmedo.
3. Complete Producto, **Nivel terraza** (alto, medio, bajo), Variedad, Fecha siembra, **Producción kg** y Notas (manejo, riego, asociación o cosecha esperada).
4. Guarde («Cultivo de huerta registrado»). Filtre por clima con los botones de arriba.

> **Buena práctica**
>
> Anote los kilos de cada cosecha. A fin de año sabrá qué le rinde más en su clima y qué conviene volver a sembrar.

INTELIGENCIA ARTIFICIAL



PARTE 3 · AGRO · CAPÍTULO 27

Don Climaco y Agronomía con IA

Su asistente agrónomo y veterinario, con voz y fotos, y los reportes inteligentes de la finca.

Hablar con Don Climaco: paso a paso

1. Toque **Pregúntele a Don Climaco** en el encabezado (o **Preguntale a Don Clímaco** en la ayuda de cualquier página).
2. Escriba en «Háblele a Don Climaco...», use el dictado por voz o suba una foto de una hoja, un animal o un potrero.
3. O toque una pregunta rápida: Animales, Cultivos, Plata, Clima, Fotos o Tareas; o un tema: Clima, Pulso finca, Animal, Leche, Caja, Salud, Cultivo, Tareas.
4. Si quiere, pídale que le lea la respuesta en voz alta.

«Registre datos, corrija movimientos o consulte clima, animales, cultivos y caja»: Don Climaco conoce los datos de su finca y responde en español; si usted le escribe en otro idioma, le responde en ese idioma. Las fotos tomadas sin señal se guardan y se suben al volver la conexión.

Plan	Consultas de IA al mes
Gratis	10
Starter	100
Profesional	300
Enterprise	2.000
Corporativo	Ilimitadas

Agronomía con IA (solo administrador)

Menú → Herramientas → **Agronomía con IA**. «Tablero agronómico moderno»: cultivos, hectáreas y alertas. Necesita conexión.

Pestaña	Qué muestra
Resumen	«Lectura IA del momento»: cultivos activos, próxima cosecha, fertilizaciones, proyección, leche y huevos de 30 días, utilidad del mes, producción de 6 meses e ingresos vs costos.

Pestaña	Qué muestra
Campo y cultivos	Proyección de rendimiento vs promedio nacional (agregue hectáreas a sus cultivos), distribución de producción, resumen por cultivo, línea de tiempo de cosechas y programación de fertilización (Vencida, Urgente, Próxima, Al día). Análisis predictivo con IA: resumen, potencial de mejora, alertas y riesgos; **Regenerar Análisis**.
Salud animal IA	Reporte de salud, bienestar y rentabilidad por división (Bovinos, Búfalos, Porcicultura, Avicultura, Gallos finos, Caballeriza, Ovinos, Cunicultura, Anacultura, Piscicultura, Apicultura). Toque **Generar reporte**.
Métricas	Cultivos por tipo, leche, huevos y distribución de tareas.
Reportes IA	Campo agronómico, Producción, Rentabilidad y Proyecciones a 3 meses. Toque **Analizar** o **Generar** en cada uno.
Exportar	«Genere un PDF profesional de su finca con el análisis de IA incluido»: **Exportar reporte** / **Descargar reporte**, o **Enviar por correo**.

Buena práctica

Entre más registre, mejor le responde Don Climaco: la IA trabaja con sus datos reales. Una foto clara, de cerca y con buena luz ayuda a identificar plagas o lesiones.



Inteligencia artificial · El Rancho Pro

MAPA DE FINCA



PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 28

Mapa de finca: lotes y potreros

Menú → Herramientas → Mapa de finca, o el botón Mapa de la barra inferior. Pestañas Mi finca, Mapa y Lotes.

Ubicar su finca

1. Abra **Mapa de finca**.
2. Toque **Ubicar mi finca** para usar el GPS (la app muestra la precisión en metros), o use **Buscar ubicación** y escriba su vereda o municipio.
3. En **Precios y altitud de la finca** («Datos de tu finca») complete Municipio (ej. Manizales, Caldas), **Región** (Andina, Caribe, Pacífica, Orinoquía, Amazonía) y los precios de Gasolina y ACPM / Diésel. No hace falta escribir coordenadas.

Crear un lote: paso a paso

1. Toque **Agregar Primer Lote** o **Agregar lote**.
2. Escriba **Nombre del Lote** (ej. Potrero Norte) y elija el **Tipo**: Potrero, Galpón, Corral, Cultivo, Establo o Bodega.
3. Elija el **Estado** (Activo, En Descanso, Mantenimiento, Inactivo) y la **Capacidad**.
4. En **Ubicación en el Mapa** toque « Ubicar Lote en el Mapa»: arrastre el pin o toque el mapa (o **Mi GPS**) y **Confirmar Ubicación**.
5. En **Linderos y área automática** toque el mapa punto por punto alrededor del lote (mínimo 3 puntos); la app calcula el área. **Guardar**.
6. Elija el **Color en mapa**. En potreros complete « Información del Potrero»: **Tipo de Forraje** y **Estado del Forraje** (Excelente, Bueno, Regular, Malo, Sin Forraje).
7. Asigne el **Empleado Responsable**, escriba notas y guarde.

> **Consejo de la app**
>
> Camine el borde del potrero o use la vista satelital para tocar cada esquina. Así el área queda bien y los cálculos de carga animal son confiables.

Usar el mapa

28 · Mapa de finca: lotes y potreros

MAPA DE FINCA

- **CAPAS**: muestre u oculte Potreros, Galpones, Corrales, Cultivos, Establos y Bodegas.
- Botones rápidos: **Agregar lote**, **Centrar finca**, **Ver todos los lotes**, **Cambiar vista del mapa** y zoom (Acercar / Alejar).
- Arriba ve Lotes, Hectáreas, Animales y Cultivos de la finca.
- Toque un lote: verá animales, cultivos, hectáreas y forraje, con **Centrar**, **Editar**, **Mover** (mover animales a otro potrero activo), **Eliminar** y **Cerrar**.
- En la pestaña **Lotes**, la «Gestión de Lotes» clasifica cultivos y pasturas en Crítico, Observación, Bueno o Excelente, y permite actualizar la etapa del cultivo.

Para salir del mapa y volver al inicio toque **Salir**.

Restricción por plan

El número de **Lotes / potreros** depende del plan: Gratis 3, Starter 10, Profesional 50, Enterprise y Corporativo ilimitados.

Buena práctica

Ponga a cada potrero el mismo nombre que usan sus trabajadores. Así todos registran en el lote correcto.



Mapa de finca · El Rancho Pro



PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 29

Rotación de potreros y carga animal

Desde Vaquería → Potreros. Pestañas Potreros, Carga y Historial.

Antes de empezar

Necesita lotes tipo «potrero» en **Mapa de finca**. Si no tiene, verá «No hay potreros en Mi Finca» con los botones **Ir a Mi Finca** y **Ver Ganado**. Indicadores: Potreros, Ocupados, Descanso y Disponibles.

Sugerencia de movimiento

« Sugerencia» le propone a qué potrero mover el ganado, comparando carga actual, carga ideal y capacidad, con pastoreo y descanso sugeridos y el crecimiento del pasto (kg/ha/día). Toque **Mover** para hacerlo.

Registrar una rotación: paso a paso

1. En la tarjeta del potrero toque **Registrar**.
2. Elija el **Tipo de evento**: Ingreso de ganado, Salida a descanso, Disponible (listo) o Planificado.
3. Anote **Fecha entrada** y, al sacar el ganado, **Fecha salida**.
4. Marque el **Estado forraje entrada** y los **Días descanso**.
5. Revise el « Cálculo automático» (animales, peso promedio, carga actual, carga ideal, capacidad y temporada) y guarde.

La app evita errores en el historial: la salida no puede ser anterior a la entrada, no se pueden cruzar fechas con otro registro del mismo potrero y hay que cerrar el ingreso abierto antes de registrar uno nuevo.

Calculadora de carga animal

1. Abra **Carga**. Verá la «Temporada actual».
2. Elija un potrero existente o toque **Ingresar manualmente**.
3. Escriba **# Animales**, peso promedio, **Tipo forraje** (Brachiaria, Mulato II, Estrella, Guinea/Mombasa, Kikuyo, Ryegrass, Elefante/King Grass, Maralfalfa, Leucaena, Mixto...) y **Estado forraje**.
4. Lea el « Resultado del Cálculo» (carga actual, carga ideal, capacidad máxima, consumo por animal y del hato, producción y crecimiento del pasto) y el « Plan de Rotación Sugerido» (días de pastoreo, descanso y número de potreros).

Buena práctica

Registre cada entrada y salida el mismo día. Con el historial completo la sugerencia de rotación se vuelve cada vez más precisa.



Rotación de potreros · El Rancho Pro

PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 30

Bitácora de campo: el diario de la finca

Desde Vaquería → Bitácora. Anote todo lo que se hace en el campo, con fotos y aunque no haya señal.

Escribir una entrada: paso a paso

1. Toque **Escribir nueva entrada**.
2. Elija el **Tipo actividad**: Siembra, Cosecha, Fumigación, Fertilización, Riego, Poda, Desmalezado, Prep. Suelo, Control Plagas, Vacunación, Alimentación, Pastoreo, Ordeño, Mantenimiento, Cercado, Transporte, Observación u Otro.
3. Elija la **División**: General, Ganado, Cultivos, Avicultura, Porcicultura, Caballos o Maquinaria.
4. Anote **Fecha**, Hora y **Lote / Potrero**.
5. Escriba la **Descripción** («¿Qué se hizo?»). Tipo y descripción son obligatorios.
6. Si aplica, anote **Insumos**, **Cantidad** y **Unidad** (Litro, Bulto, Galón, Gramo...), el **Clima** (Soleado, Nublado, Lluvioso, Ventoso, Tormenta) y el **Estado** (Completada, En progreso, Pendiente).
7. Agregue **Fotos del terreno** y **Observaciones** (hallazgos, problemas) y guarde.

Consultar la bitácora

- Indicadores: Registros, Esta semana y Pendientes.
- Filtros por tipo de actividad y por división; búsqueda «Buscar actividad, descripción...»; **Limpiar**.
- Las entradas se agrupan por Hoy, Ayer y fechas anteriores, con **Editar** y **Eliminar**. Las hechas sin señal llevan « Offline».

> **Buena práctica**
>
> Escriba la entrada al terminar la labor, con foto. La bitácora es su respaldo ante una certificación, una auditoría o una discusión sobre qué se hizo y cuándo.



Bitácora · El Rancho Pro

TRABAJO DE FINCA



PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 31

Trabajo de finca: tareas del día

Menú → Herramientas → Trabajo de finca. «Lo que toca hacer hoy en tu finca»: arriba ve «Para hoy · tareas pendientes».

Crear una tarea: paso a paso

1. Toque **Nueva tarea** (o **Crear primera tarea**).
2. Escriba el **Título** (obligatorio, ej. Vacunar ganado).
3. Elija **Fecha programada**, **Hora** y **Empleado** (o Sin asignar).
4. Elija **Tipo**: Salud, Alimentación, Mantenimiento, Cosecha, Siembra, Limpieza, Reparación u Otro.
5. Elija la **División** (Bovinos, Lechería, Avicultura, Gallos finos, Porcicultura, Piscicultura, Cultivos, Huerta, Café, Caballeriza, Búfalos, Apicultura, Anacultura, Cunicultura, Ovinos, Maquinaria o General), el **Lote** y el **Cultivo** si aplica.
6. Marque la **Prioridad** (Baja, Media, Alta) y el **Estado** (Pendiente, En progreso, Completada, Cancelada).
7. Si se repite, marque «¿Es una tarea recurrente?» y elija Diaria, Semanal, Quincenal o Mensual. Escriba la descripción y guarde.

Organizar el trabajo

- Pestañas **Pendientes** y **Completadas**.
- Grupos: Atrasadas, Hoy, Próximas y Sin fecha.
- Filtro por división (**Todas** o una) y búsqueda «Buscar trabajo...».
- Cada tarjeta tiene **Editar** y **Eliminar**.

Restricción por plan

En el plan Gratis puede tener hasta 5 tareas pendientes; desde Starter son ilimitadas.

Buena práctica

Asigne cada trabajo con fecha y responsable, y pida que lo marquen como completado desde el celular: usted ve el avance sin llamar a nadie.



PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 32

Equipo: su gente con acceso propio

Botón Equipo de la barra inferior. Secciones Tareas, Equipo, Roles y salarios y Mascotas.

Agregar un empleado: paso a paso

1. Entre a la sección **Equipo** y toque el botón para crear un empleado (si está vacío: «Agregue su primer empleado con teléfono y PIN de 4 dígitos»).
2. Suba la **Foto** y escriba **Nombre completo** y **Cargo** (administrador, mayordomo, capataz, vaquero, jornalero, veterinario, tractorista, avicultor, piscicultor, caballerizo u otro).
3. En « Datos de acceso del empleado» escriba su teléfono y un PIN de 4 dígitos: con eso entra tocando **Soy Empleado**. El teléfono es obligatorio.
4. Complete **Cédula**, **EPS** y **ARL** (obligatorias para la nómina).
5. En « Compensación» elija el **Tipo de contrato** y los **Días/semana**.
6. En **Permisos** active las secciones que podrá ver y guarde.

Permisos	Detalle
Siempre activos	Alertas, Tareas, Registro Rápido y Mensajes de equipo.
Opcionales	Bovinos, Salud animal, Lechería, Mapa, Avicultura y las demás divisiones.
Nunca para empleados	Finanzas, Nómina, Analíticas, Reportes IA, Configuración y Costos.

«Teléfonos duplicados»: si dos empleados tienen el mismo número la app lo avisa; corríjalo para que el acceso con PIN funcione. Solo el administrador puede editar el equipo, los roles y los salarios.

Tareas del equipo

En **Tareas** filtre por **Todo**, **Hoy** o **Mañana** y vea Activos, Pendientes, Hechas y Vencidas. El formulario pide **Título** (ej. Revisar cercas potrero norte), Fecha, Hora, **Prioridad** (Alta, Media, Baja), Tipo, **Asignar a**, Lote y Descripción. Cada tarea se puede **Completar**, **Editar** o **Eliminar**.

Roles y salarios

Resumen de Activos, Nómina/mes, Costo real y empleados Bajo el mínimo. Cada tarjeta muestra el pago /mes o /día y **Ver nómina**. Si no hay datos: «Agregue empleados y defina su cargo y compensación».

Cargar el equipo por archivo

CSV equipo abre la migración por CSV (solo administrador; plan Starter o superior). La importación respeta el cupo de empleados de su plan.

Restricción por plan

Empleados con acceso: Gratis 0, Starter 1, Profesional 2, Enterprise 4, Corporativo ilimitados. Si la suscripción vence verá «Suscripción expirada» o «Período de gracia» con **Ir a Suscripción** / **Renovar ahora**.

Buena práctica

Dé a cada trabajador solo los permisos que necesita. Un vaquero con Bovinos, Salud y Lechería registra todo lo suyo sin ver sus finanzas.



Equipo · El Rancho Pro



PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 33

Mensajes de equipo: el chat de la finca

Menú → Herramientas → Mensajes de equipo, o Chat en la barra del empleado. «Rancho Signal · Equipo Chat».

Escribir a alguien

1. Toque **Nuevo mensaje** o **Nuevo chat**.
2. Busque en «Contactos en tu finca» (aparece el Administrador y sus empleados).
3. Escriba en **Mensaje** y toque enviar. Si es el primero verá «Envía el primer mensaje a…».

Crear un grupo

1. Toque **Nuevo grupo**.
2. Busque y marque los contactos.
3. Escriba el **Nombre del grupo** y toque **Crear grupo**.

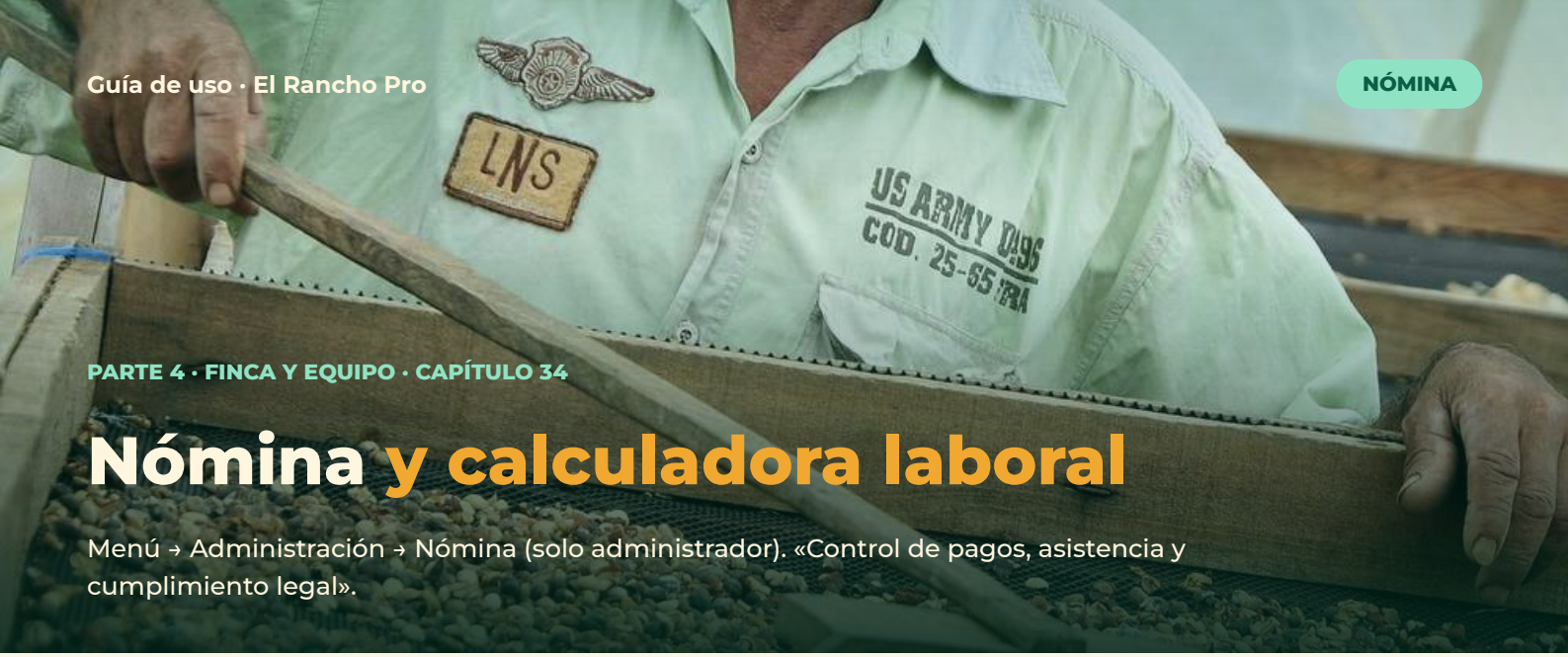
- El grupo **Equipo General** reúne a todos.
- En sus propios mensajes, «Acciones del mensaje» le permite **Editar** (queda marcado «editado») o **Eliminar**.
- Las fechas se separan por HOY, AYER y días anteriores. **Actualizar conversaciones** recarga.
- «Este chat es solo para las personas de tu finca».

Restricción por plan

El chat de equipo requiere plan **Starter** o superior. En Gratis verá **Ver planes**.

Buena práctica

Use el chat para novedades y pedidos de insumos. Lo que deba quedar como registro (un animal enfermo, una venta) anótelo además en su sección.



PARTE 4 · FINCA Y EQUIPO · CAPÍTULO 34

Nómina y calculadora laboral

Menú → Administración → Nómina (solo administrador). «Control de pagos, asistencia y cumplimiento legal».

Encabezado

Elija el **Período**. Verá Compensación registrada, Pagado, Pendiente, Empleados activos, Jornadas del período y Nóminas pagadas. Acciones rápidas: **Liquidar nómina del período**, **Agregar salario**, **Jornada** y **Por contrato**.

Pestañas

Pestaña	Para qué sirve
Equipo	Cada empleado con su pago (/mes o /día), estado (Activo, Vacaciones, Inactivo) e insignias **En regla**, **Bajo mínimo**, **Sin EPS**, **Sin ARL**. Filtre por Salario Fijo, Jornal, Por contrato o Mixto, y busque por nombre.
Nóminas	Las nóminas generadas (Borrador, Aprobado, Pagado) con salario base, destajo, horas extra, bonificaciones, total devengado, salud, pensión, otras deducciones y NETO A PAGAR. **Marcar Pagado**.
Asistencia	Las jornadas registradas (Normal, Dominical, Festivo).
Por contrato	Trabajos a destajo (Completado, Pendiente, Verificado).
Calculadora	Calculadoras laborales (ver abajo).

Asignar el salario

1. Toque **Agregar salario**.
2. Elija **Empleado** y **Cargo**, el **Tipo de contrato** y el valor (salario o **Valor jornal**).
3. Revise «Seguridad social»: si falta EPS o ARL la app lo advierte.
4. Guarde («Salario guardado»). El desglose muestra lo que recibe el empleado, seguridad social, prestaciones, parafiscales, auxilio de transporte y el costo total para el empleador.

Registrar una jornada

1. Toque **Registrar Jornada**.
2. Elija **Empleado** y **Fecha**; anote **Horas**, **Entrada**, **Salida** y **Horas Extra**.
3. Elija el **Tipo Día**: Normal, Dominical o Festivo, y guarde («Jornada registrada»).

Registrar un trabajo por contrato

1. Toque **Trabajo por contrato**.
2. Describa el **Trabajo contratado** (ej. Cosecha de café lote 3, Limpia de potrero).
3. Elija la **Unidad** (Hectárea, Arroba, Bulto, Metro, Hora), la **Cantidad** y el valor; la app calcula el **Total a pagar**.

Liquidar y pagar

1. Toque **Liquidar nómina del período**.
2. Revise por empleado: salario base, destajo, horas extra, total devengado, salud (4%), pensión (4%), neto a pagar y costo empleador aproximado.
3. Toque **Crear nómina** («Nómina generada»).
4. Cuando pague, en **Nóminas** toque **Marcar Pagado**.

Calculadoras laborales

- **Costo de un salario**: escriba el salario y vea el costo total para el empleador.
- **Salario integral**: desglose 70% factor salarial / 30% prestacional; avisa si está por debajo del mínimo legal (13 SMMLV).
- **Liquidación de prestaciones**: cesantías, intereses, prima, vacaciones e indemnización según días laborados, años de servicio y lo que ya pagó.
- **Liquidación salario integral**: solo vacaciones e indemnización.
- **Neto a pagar cada 15 días**: quincena de un empleado o de todos, con o sin auxilio de transporte.

El perfil de cada empleado (Perfil e Historial) reúne información personal, seguridad social y banco, compensación, días de vacaciones disponibles y el resumen mensual estimado.

> **Buena práctica**
>
> Registre las jornadas cada día y liquide al cierre del período. Las insignias **Sin EPS** o **Bajo mínimo** le avisan antes de que un error se vuelva un problema legal.



Nómina · El Rancho Pro

FINANZAS

PARTE 5 · ADMINISTRACIÓN · CAPÍTULO 35

Finanzas del rancho: cómo va su plata

Menú → Administración → Finanzas del rancho (solo administrador). Ingresos y costos, crédito e inversión, todo integrado.

Elegir el periodo

Arriba elija el **Periodo**: 1 mes, 6 meses o 1 año. Si no hay datos verá «Sin movimientos en este periodo». Los ingresos los anota el administrador en **Facturación**; los costos llegan de Gastos, del registro rápido y de las calculadoras.

Las pestañas

Pestaña	Qué encuentra
Resumen	Ingresos vs costos, resultado neto por mes y resumen del periodo.
Movimientos	Ingresos registrados y costos registrados del periodo.
Divisiones	Resultado neto por actividad de la finca (según la etiqueta de división en Facturación y Gastos), de mayor a menor.
Por categoría	Ingresos y costos por etiqueta.
Metas y deudas	Metas de ahorro (título, monto objetivo, avance, fecha límite) y deudas (acreedor, saldo, cuota mensual, próximo pago), con avance global y deuda pendiente.
Presupuesto	Presupuesto mensual por categoría y «Presupuesto vs Real».
Flujo de caja	Proyección basada en promedios: flujo mensual, gasto mensual promedio, proyección neta a 6 meses y «Pista de caja».
Asesor IA	Preguntas financieras sobre su finca.
Simulador crédito	Cuota de un crédito y tabla de amortización.
Evaluador inversión	Escenarios de inversión rural.
Mensual	Mes a mes: ingresos, costos y resultado.
Inspiración · Recursos · Más	Frases y hábitos financieros, buenas prácticas y accesos a Gastos operativos, Facturación, Finanzas avanzadas y Configuración.

Armar el presupuesto del mes

1. Abra **Presupuesto** y toque para crear el presupuesto del mes.
2. Toque **Agregar línea** por cada categoría: Alimentación animal, Fertilizantes, Semillas, Medicamentos, Salarios, Mant. Maquinaria, Mant. Instalaciones, Veterinario, Combustible, Electricidad, Transporte u Otro.
3. Escriba el monto planeado y una nota (ej. mes de temporada alta) y guarde.
4. Durante el mes compare en «Presupuesto vs Real».

Simular un crédito

1. Abra **Simulador crédito**: «Proyectá cuota mensual para vehículo de carga, tractor, camioneta o equipamiento».
2. Escriba monto, tasa nominal anual y plazo (o use «Plazos frecuentes»).
3. Lea la **Cuota mensual estimada**, el total a pagar, los intereses totales y la tabla de amortización.
4. **Copiar resumen** para compartirlo. En «Tasas en Colombia» ve referencias bancarias; **Sincronizar referencias** las actualiza.

Evaluar una inversión

1. Abra **Evaluador inversión** y elija la **Línea de negocio** (ganado, caballos, porcicultura, cultivos, avicultura, gallos finos, ovinos, apicultura, búfalos, piscicultura, anacultura, maquinaria o vehículos).
2. Escriba el **Nombre del escenario**, costo inicial, operación mensual, **Meses hasta primer ingreso** y el **% inversión financiada**.
3. Revise enganche, monto y cuota del crédito, intereses, el mes en que el flujo acumulado llega a cero y el flujo final.
4. Guarde el escenario; puede **Cargar**, **Duplicar como nuevo** o **Eliminar escenario**.

Asesor IA y finanzas avanzadas

- **Asesor IA**: toque una pregunta (¿Cómo aumento ganancias?, Reducir costos, Armar presupuesto, Diversificar ingresos, Crédito agropecuario, Analizar rentabilidad) o escriba la suya.
- **Finanzas Avanzadas** (desde **Más**): ingresos, costos, utilidad y margen neto. Pestañas **Por Cultivo** (precio y costo por kg), **Costos** (desglose y ranking por categoría) y **Benchmark** (top 3 cultivos, cultivos a mejorar y competitividad).
- **Control de Gastos** (Gastos operativos): filtre Este Mes, Este Año o Todos y por división; gastos por categoría y distribución.

En modo demo no se guardan metas, deudas ni presupuestos: inicie sesión con su cuenta.

> **Buena práctica**
>
> Revise combustible, forraje y veterinaria como bloques fijos cada mes, y antes de una compra grande compárela con el resultado neto del mes anterior.

FACTURACIÓN



PARTE 5 · ADMINISTRACIÓN · CAPÍTULO 36

Facturación: ventas y compras

Menú → Administración → Facturación (solo administrador). Aquí se registran los ingresos que ve en Finanzas.

Crear una factura: paso a paso

1. Toque **Nueva**.
2. Elija el **Tipo**: Venta o Compra.
3. Escriba **Número** (o **Auto**), **Fecha**, cliente o proveedor, **NIT/Cédula** y la **División** (para que Finanzas sepa a qué actividad pertenece).
4. En **Ítems** toque **Agregar** por cada producto: descripción, cantidad y **Precio**. **Quitar ítem** borra una línea.
5. Escriba el **IVA %** y elija el **Pago**: Efectivo, Transferencia, Crédito o Cheque.
6. Elija el **Estado**: Borrador, Emitida, Pagada o Anulada. Agregue notas y toque **Crear factura**.

Consultar y descargar

- Filtros: Todos, Ventas, Compras, Pendientes y por estado; búsqueda «Buscar factura...».
- En «Opciones de la factura»: **Ver documento**, **Editar**, **Anular** y **Eliminar**.
- **Ver documento** muestra la factura con emisor, fecha, vencimiento, división, ítems, subtotal, total, método y fecha de pago. Desde ahí la descarga en **PDF**; el logo de su finca (Ajustes → Mi Finca) sale en el documento.

Importante

«Documento generado por El Rancho Pro — no reemplaza factura electrónica DIAN salvo integración futura». Los datos fiscales del emisor serán editables próximamente en Ajustes.

Buena práctica

Ponga siempre la **División** en cada factura de venta. Así Finanzas le muestra cuánto deja cada actividad (ganado, leche, café...).

INVENTARIO

PARTE 5 · ADMINISTRACIÓN · CAPÍTULO 37

Inventario de finca: bodega, insumos y maquinaria

Menú → Administración → Inventario de finca. Pestañas Bodega, Insumos, Maquinaria y Gastos.

Bodega: crear un producto

1. En **Bodega** toque **Nuevo Producto**.
2. Escriba **Producto** y elija la **Categoría**: Alimento Animal, Medicamento, Fertilizante, Semilla, Herramienta, Repuesto, Insumo Agrícola o Producto Veterinario.
3. Complete **Código de Barras** (SKU), **Cantidad Actual**, **Unidad de Medida** (Kilogramo, Litro, Unidad, Bulto, Caja), **Stock Mínimo**, **Fecha de Caducidad**, **Ubicación** (bodega, estante), **Proveedor** y notas.
4. Guarde.

Registrar entradas y salidas

1. En el producto toque **Registrar Movimiento**.
2. Elija el **Tipo de Movimiento**: Entrada, Salida, Ajuste o Desperdicio.
3. Escriba la **Cantidad** (mayor a 0) y el **Motivo** (ej. Compra, uso en lote 5) y guarde.

No puede sacar más de lo que hay (la app le dice cuánto está disponible) y un ajuste no puede ser negativo. Las tarjetas muestran **Stock Bajo** y **Por Vencer**; esos productos aparecen en «Insumos por comprar» del Inicio.

> **Restricción por plan**
>
> Ítems de inventario: Gratis 5, Starter 50, Profesional en adelante ilimitados.

Insumos

Agregar Insumo: **Nombre** (ej. Fertilizante NPK 10-30-10), Tipo, **Dosis Recomendada**, Unidad, Proveedor, **Stock Actual** y **Stock Mínimo**. Verá Total Insumos, Stock Bajo, **Valor en Stock**, Proveedores, «Top 6 Insumos Más Usados» y la valorización del inventario. Estos insumos son los que elige al registrar aplicaciones en Cultivos.

Maquinaria: registrar una máquina

1. En **Maquinaria** toque **Nueva**.
2. Escriba **Nombre** (ej. Tractor John Deere 5075) y elija **Tipo**: Tractor, Cosechadora, Fumigadora, Sembradora, Arado, Rastrillo, Bomba de Agua, Generador, Vehículo, Herramienta Mayor u Otro.
3. Elija **Estado**: Operativa, Mantenimiento, Averiada o Fuera de Servicio.
4. Complete Marca, Modelo, **Horas de Uso**, **Próximo Mantenimiento**, Último mantenimiento, Horas último mantenimiento, **Intervalo horas**, Potencia HP, **Combustible** (Diésel, Gasolina, Eléctrico, Gas, Mixto, No aplica), **Criticidad** (Baja, Media, Alta, Crítica), Operador Asignado, Ubicación, notas y foto.

Verá Total Flota, Operativas, En Mantenimiento y Averiadas, y las secciones **Alertas de Mantenimiento** (vencidas, averiadas o próximas), **Guía de Marcas**, **Rutinas de Cuidado** (diario, cada 50–100 horas, cada 250–500 horas), maquinaria recomendada para una finca completa y **Gráficos y Estadísticas**.

El panel de mantenimiento tiene **Estado**, **Plan** (Vencidos, Próximos 7 días, Completados), **Costos** (preventivo vs correctivo) y **Historial** (máquina, tipo, fecha y costo).

Gastos: registrar un costo

1. En **Gastos** toque **Nuevo**.
2. Elija **Fecha** y **Categoría**: Alimentación, Fertilizantes, Semillas, Medicamentos, Salarios, Seguridad Social, Mant. Maquinaria, Mant. Instalaciones, Veterinarios, Agrónomos, Electricidad, Combustible, Transporte, Empaque, Comisiones u Otro.
3. Elija la **División** y escriba monto, **Descripción**, **Proveedor**, **No. Factura** y notas. Guarde.

Arriba ve Gastos del Mes, Mes Anterior y Total Registros, con el «Desglose del Mes».

> **Buena práctica**
>
> Ponga el **Stock Mínimo** real de cada producto. Sin él, las alertas de compra no tienen sentido y se queda sin el insumo justo cuando lo necesita.



Inventario · El Rancho Pro



PARTE 6 · HERRAMIENTAS · CAPÍTULO 38

Alertas: entérese a tiempo

Botón Alertas de la barra inferior o Soporte → Alertas. La app le avisa de vacunas, stock bajo, tareas vencidas y más.

La bandeja de alertas

- Filtros **Todas**, **No leídas** y **Críticas**.
- En cada alerta: **Marcar leída** o **Eliminar**. Arriba: **Marcar todas**.
- Si no hay nada: «No hay alertas para mostrar».

Configurar sus alertas: paso a paso

1. Abra **Soporte** → pestaña **Alertas** («Configuración de Alertas»).
2. Revise «Tipos Disponibles» y active los que quiere (**Activa**).
3. Ajuste el umbral de cada uno (tabla).
4. Marque «Notificar por email» si quiere recibirlo también en su correo, y guarde.

Tipo de alerta	Qué ajusta
Maquinaria Averiada · Mantenimiento Próximo	Avisos de la flota.
Cosecha Próxima	Cultivos cerca de su fecha de cosecha.
Tareas Vencidas · Nueva Tarea Asignada	Avisos del trabajo de finca.
Producción Baja de Leche · de Huevos	**Umbral de alerta**: % del promedio.
Stock Bajo de Insumos	**Stock mínimo**: unidades.
Animal Enfermo	Animales marcados enfermos.
Engorde estancado (bovinos) · Hembra cría sin preñez · Venta sugerida — ceba	Alertas de inteligencia bovina.
Vaca lechera bajo percentil	**Percentil del hato**.

Arriba ve cuántas alertas tiene activas, cuántas por email y los tipos disponibles. Las alertas se generan solas cuando se cumplen las condiciones.

Notificaciones en el celular y por correo

- En la app de Android o iPhone recibe notificaciones de alertas críticas , advertencias , vacunas , clima y recordatorios .
- En **Ajustes** → **Notificaciones** active «Notificaciones por Email» (alertas importantes en su correo) y «Alertas de Salud» (vacunaciones y tratamientos pendientes).

Buena práctica

Abra **Alertas** cada mañana y resuelva primero las **Críticas**. Ajuste los umbrales a su finca para no acostumbrarse a ignorarlas.



Alertas · El Rancho Pro

CLIMA Y RIESGO



PARTE 6 · HERRAMIENTAS · CAPÍTULO 39

Clima y riesgo: proteja su finca

Menú → Herramientas → Clima y riesgo. «Alertas climáticas y recomendaciones para tu finca».

Paso a paso

1. Abra **Clima y riesgo**.
2. En «Buscar ciudad» escriba su municipio (ej. Bogotá, Manizales). Arriba verá « Mostrando clima para:».
3. Recorra las pestañas (tabla).

Pestaña	Qué encuentra
Acciones	Recomendaciones agrícolas para su zona.
Niño Godzilla	«Plan de defensa de la finca»: sequía, calor y lluvias extremas; mapa de riesgo por región, acciones inmediatas, datos clave, cronología proyectada para Colombia y enlaces oficiales.
Clima	Clima actual (humedad, viento) y pronóstico de 7 días.
Impacto	Mayor riesgo de enfermedades e impacto estimado en café, leche (-5% a -15%) y cultivos transitorios, con ideas de mitigación (prácticas agroecológicas, diversificación, certificaciones).
Histórico	Fenómenos ENSO: El Niño (seco), La Niña (húmedo) y Neutral. Fuente: IDEAM Colombia. Riesgos de sequía, helada / frío extremo e inundación.

En el Inicio también ve un mini-clima de su finca. Si no hay datos: «No hay datos de clima disponibles para esta ubicación» y **Reintentar**.

> **Buena práctica**
>
> Revise **Acciones** cada semana antes de planear siembras, fumigaciones o traslados de ganado.

CONSTRUCCIONES



PARTE 6 · HERRAMIENTAS · CAPÍTULO 40

Construcciones: mejore su finca

Menú → Herramientas → Construcciones. «Portafolio de Proyectos» con calculadoras de materiales y mano de obra.

Buscar un proyecto

1. Busque por nombre («Buscar proyecto: establo, galpón, solar…») o filtre por **Categorías**: Ganadería, Avicultura, Energía, Agua e Irrigación, Almacenamiento, Cercas y Corrales, Equinos, Cultivos, Gallos Finos y Piscicultura.
2. Cada tarjeta muestra el **Estimado total** («Desde»), la **Duración** y la dificultad (Fácil, Media, Avanzada).
3. Toque la tarjeta para ver el detalle.

El detalle de un proyecto

- **Escala del proyecto**: multiplique materiales y mano de obra según el tamaño que necesita.
- **Dimensiones de referencia** (ej. 12 m × 20 m, 1.000 m lineales).
- **Beneficios** del proyecto.
- **Materiales**: material, cantidad, precio unitario y subtotal → Total Materiales.
- **Mano de Obra**: rol, días y jornal → Total Mano de Obra.
- **Resumen** y **TOTAL INVERSIÓN**.

Algunos proyectos incluidos

Establo ganadero, galpón avícola, paneles solares, reservorio de agua, bodega de insumos, corral de manejo, pesebrera, riego por goteo, jaulas y voladeros para gallos, estanque para peces, cerca eléctrica de 1 km, secadero solar de café, sala de ordeño, terneril, sombráculo, bebedero en concreto, saladero techado, nidos para ponedoras, compostera, bombeo solar, captación de agua lluvia, cuarto frío para leche, silo de trinchera, picadero redondo, vivero, invernadero, beneficiadero de cacao, tanques para alevinos, biofloc, camino interno y zona de carga, entre otros.

> **Buena práctica**
>
> Use el total como punto de partida y pida cotización local: los precios cambian por región. Antes de construir, simule el crédito en **Finanzas** → **Simulador crédito**.

COMUNIDAD



PARTE 6 · HERRAMIENTAS · CAPÍTULO 41

Comunidad y compraventa

Menú → Agro Social → Comunidad o Compraventa. «Tu finca conectada con productores del campo». Pestañas Foro y Compraventa.

Publicar en el foro: paso a paso

1. Toque **Crear publicación**.
2. Elija **Texto** o **Foto / Video**.
3. Elija una categoría: Experiencia, Pregunta, Consejo, Mi Finca, Sobre la App, Consejo de la App, Control de Plagas, Conservación Suelo, Manejo de Agua, Biodiversidad, Compostaje, Rotación Cultivos, Agroforestería u Otro.
4. Escriba el **Título** y su publicación; agregue **Ubicación (opcional)** y publique («¡Publicación creada!»).

- Ordene por **Popular**, **Nuevos** o **Top** y use **Buscar...**.
- En cada publicación: me gusta / no me gusta, **Comentar** y **Responder** («¿Qué piensas?»), **Leer más**, compartir, **Reportar** y, si es suya, **Eliminar**.

Vender en Compraventa

1. Toque **Publicar venta** (o **Publicar oferta**).
2. Suba **Fotos** y elija la **Categoría**: Animales, Cultivos & Cosechas, Insumos & Productos, Maquinaria & Equipos, Servicios, Terrenos & Fincas u Otro.
3. Elija la **Condición** (Nuevo, Como nuevo, Buen estado, Usado, Para repuestos).
4. Escriba **Título** («¿Qué estás vendiendo?»), precio (ej. 500000), **Descripción** (raza, edad, peso, cantidades, estado) y **Ubicación** (ej. Boyacá, Colombia).
5. Elija la **Modalidad**: Puja directa (recibe ofertas) o Subasta (mejor oferta gana).
6. Escriba su **WhatsApp** (obligatorio) y publique.

Vender un lote de animales

1. Toque **Vender lote** (también desde **Bovinos** → **Vender lote**).
2. Elija la categoría: Bovinos, Porcinos, Equinos, Aves, Peces, Ovinos, Conejos, Búfalos o Gallos finos. Los animales se organizan solos por sexo, etapa y raza.
3. Marque los animales (o **Seleccionar todos**) y **Continuar al siguiente paso**.
4. La descripción se genera con los datos de su inventario. Agregue foto o video, ubicación, precio y WhatsApp, y publique.

Comprar y negociar

- Filtre por **Todo**, Animales, Cultivos, Insumos, Maquinaria, Servicios o Terrenos y busque («Buscar animales, cosechas, maquinaria...»).
- En el detalle ve condición, descripción, información del vendedor y los botones **WhatsApp** y **Email**.
- En «Ofertas y reputación» toque **Agregar oferta** (con mensaje opcional); el vendedor puede **Asegurar negocio con esta oferta**.

Aviso

«Las transacciones son responsabilidad exclusiva de las partes. El Rancho Pro actúa como plataforma de conexión únicamente.» Subir fotos o videos requiere conexión.

Buena práctica

Publique fotos reales y datos completos (raza, edad, peso). Las ofertas con información clara reciben más contactos.



Comunidad · El Rancho Pro



PARTE 6 · HERRAMIENTAS · CAPÍTULO 42

Ferias y eventos del agro

Menú → Agro Social → Ferias y eventos. «Radar de ferias» con los eventos agropecuarios.

Encontrar un evento

1. Elija la vista **Lista** o **Calendario** (con **Mes anterior** / **Mes siguiente**).
2. Filtre por categoría: Todos, Equinos, Lechero, Carne, Aves, Porcinos, Peces, Cultivos, Café, Genética u Otros.
3. Busque por feria, ciudad u organizador; **Borrar búsqueda** la limpia.
4. Toque **Ver evento** para el detalle.

El detalle muestra organizador, contacto, «Acerca de este evento», premios y reconocimientos, inscripción y el botón **Comprar Boletas / Más Info**. Con **Agendar** lo guarda en su calendario («Agendado ») y con **Compartir** lo envía.

Promocionar su evento

¿Organiza un evento agropecuario? Toque **Más info** para abrir **Promociona tu evento agropecuario**. Allí ve por qué promocionar (llegar a ganaderos y agricultores, publicación destacada, métricas de alcance, notificación a usuarios de la región), cómo funciona (contacto → revisión → publicación → seguimiento), los planes Básico, Destacado y Premium y las preguntas frecuentes. Contacte por **WhatsApp** o **Correo electrónico**.

> **Buena práctica**
>
> Agende las ferias que le interesan apenas las vea y prepare el presupuesto en **Bovinos** → **Ferias** o **Caballeriza** → **Operaciones** → **Ferias**.



Ferias y eventos · El Rancho Pro



PARTE 6 · HERRAMIENTAS · CAPÍTULO 43

Precios de mercado y calculadora de ventas

Botón Precios de la barra inferior. «Referencias comerciales para vender mejor». Pestañas Mercado y Calculadora.

Mercado

Lista de precios de referencia con resumen Al alza, A la baja y Total. Busque un producto y tóquelo para ver el gráfico con apertura, cierre, mínimo, máximo, promedio y variación del periodo. Si el servicio oficial no responde: «No se pudieron actualizar los precios oficiales».

Calcular una venta: paso a paso

1. Abra **Calculadora**: «Calcule el valor de sus ventas antes de negociar».
2. Elija **Animales** o **Cultivos** y el producto.
3. Escriba cantidad, peso promedio y precio, y los costos: transporte, comisión %, empaque, sacrificio, hielo o envases según el caso.
4. Lea la **Venta bruta**, los costos y el **Total neto a recibir** (y el neto por cabeza o por unidad).

Calculadora	Productos
Ganado	Novillo ceba, vaca gorda, ternero destete, ternera, toro descarte, vaca de vientre, leche.
Aves · Huevos	Pollo en pie, en canal, gallina descarte, pollo campesino, pechuga, muslo; huevo AA, A, B, extra, criollo, codorniz (por unidad, docena, panal o caja).
Porcinos · Peces	Cerdo en pie, en canal, lechón, cortes, cerda descarte; tilapia, cachama, trucha, bocachico, mojarra, bagre, yamú.
Búfalos · Ovinos/Caprinos · Equinos	Búfalo en pie, en canal, búfala de vientre, leche, queso, mozzarella; cordero, ovino, cabrito, leche y queso de cabra, lana; caballo de silla, paso fino, yegua de cría, potro, mula, burro, servicio de monta.
Conejos · Anacultura · Miel	Conejo en pie, en canal, mascota, coneja de cría, piel; pato en pie, en canal, huevo, pato de cría; miel, polen, propóleo, cera, jalea real, núcleo de abejas.
Cultivos	Café (pergamino, cereza, pasilla), cacao, plátano, yuca, maíz, arroz, caña y panela, papa, fríjol, algodón, palma, aguacate, flores, tabaco, sorgo, hortalizas, frutas, heno y silo.

Sus propios precios

En **Ajustes** → **Mis Precios de Venta** escriba los precios reales de su región: leche (por litro), ganado en pie, cerdo en pie, pollo en pie y pescado (por kg), huevo (por unidad), gasolina y ACPM (por galón). Se usan para calcular ventas, producción y reportes.

> **Buena práctica**
>
> Antes de vender, compare en **Mercado** y haga la cuenta en la **Calculadora**: sabrá cuánto pedir y cuánto le queda después de transporte y comisión.



Precios · El Rancho Pro



PARTE 7 · CUENTA Y SOPORTE · CAPÍTULO 44

Soporte: ayuda, guías y agenda

Menú → Herramientas → Soporte. «Ayuda, guías, agenda, alertas, legal y ajustes de tu finca».

Pestaña	Qué tiene
Ayuda	Preguntas frecuentes, tutoriales y soporte.
Guías	Enciclopedia agropecuaria y buenas prácticas.
Agenda	Contactos y directorio de su finca.
Alertas	Configurar los avisos automáticos (capítulo Alertas).
Legal	Privacidad, términos y sus derechos.

Ayuda (Centro de Ayuda)

- **Ver Tutorial**: repite el recorrido de bienvenida (con **Saltar** puede cerrarlo).
- Secciones **Inicio** (Guía Rápida de Inicio), **Offline** (Manual Offline: cómo prepararse antes de ir al campo, qué funciona sin internet y qué hacer si falla la sincronización), **Pagos** (planes disponibles y cómo pagar) y **FAQ**.
- «¿Necesitas más ayuda?» → **Contactar Soporte**.

Guías: Enciclopedia agropecuaria

Artículos por categoría. Use **Todas las categorías** o una categoría, y «Buscar por tema, palabra clave...». Además, cada especie tiene su propia enciclopedia de razas dentro de su módulo.

Agenda: crear un contacto

1. Toque **Nuevo Contacto**.
2. Escriba el **Nombre** (obligatorio) y elija la **Categoría** (obligatoria): Veterinario, Comprador, Vendedor Insumos, Trabajador, Transportista, Herrero/Herraje, Agrónomo, Técnico, Proveedor Alimento, Ent. Gobierno, Banco/Financiera, Aseguradora, Laboratorio, Cooperativa, Vecino/Finca u Otro.
3. Complete **Teléfono**, **Teléfono 2**, **Email**, **Empresa / Organización**, **Dirección**, **Ciudad** (municipio) y **Notas**.
4. Guarde («Contacto creado»).

- Arriba ve el **Total**, los **Favoritos** y las **Categorías**.
- Busque por nombre, empresa o teléfono; filtre por categoría o por **Favoritos**; **Limpiar** quita los filtros.
- En cada tarjeta: estrella de favorito, **Email**, **WhatsApp**, **Editar** y **Eliminar**.

Legal

Abra la **Política de privacidad** y los **Términos de uso**. Desde aquí también llega a **Eliminar cuenta**.

> **Buena práctica**
>
> Guarde en la **Agenda** a su veterinario, comprador y transportista de confianza y márquelos como favoritos: los tendrá a un toque, aun en el potrero.



Soporte · El Rancho Pro

AJUSTES

PARTE 7 · CUENTA Y SOPORTE · CAPÍTULO 45

Ajustes: su cuenta y su finca

Menú → Herramientas → Ajustes («Configuración»). Aquí deja la app a la medida de su finca.

Sección	Qué puede hacer
Perfil	Cambiar el **Nombre para mostrar** (sale en el encabezado y el menú). El email no se puede cambiar aquí.
Cambiar contraseña	Contraseña actual, nueva y confirmación. Si su cuenta no usa contraseña por correo, verá un aviso para contactar a soporte.
Mi Finca	**País**; **Logo de la finca** (PNG o JPEG, sale en los PDF; **Quitar logo**); **¿Qué cría en su finca?**.
Apariencia	**Modo Oscuro**: fondo negro con texto claro.
Notificaciones	Notificaciones por Email y Alertas de Salud.
Mis Precios de Venta	Precios reales de su región (leche, ganado, cerdo, huevo, pollo, pescado, gasolina, ACPM).
Frecuencia de sincronización	Automático (recomendado), o cada 3, 5, 10 o 30 minutos. Se guarda en este dispositivo.
Seguridad de la cuenta	Verificación en dos pasos (opcional) y cerrar sesiones en otros teléfonos o navegadores.
Offline y sincronización	Ver la cola, reintentar o **Descartar lista** de fallos.
Zona de Peligro	**Eliminar Cuenta**.

Elegir qué cría en su finca

En **¿Qué cría en su finca?** pase cada división a **Divisiones visibles** o **Divisiones ocultas**. Esto ajusta el menú lateral, el tablero de inicio y los animales visibles en Salud, Genética y Lechería. Así solo ve lo que usa.

Activar la verificación en dos pasos

1. En **Seguridad de la cuenta** active la verificación en dos pasos.
2. Escanee el código con su app de autenticación (Google Authenticator u otra).
3. Escriba el **Código de 6 dígitos** y confirme («Verificación en dos pasos activada»).

Eliminar la cuenta

Atención

Eliminar la cuenta borra permanentemente su cuenta y todos los datos asociados. No se puede deshacer. Para confirmar debe escribir **ELIMINAR**.

Pantallas restringidas

Si su plan o su rol no incluye una sección verá «Acceso restringido» con **Ver planes** o **Volver al inicio**.

Buena práctica

Suba el logo de su finca: sus PDF (facturas, fichas, reportes) se verán profesionales. Y active la verificación en dos pasos si varias personas usan el mismo celular.



Ajustes · El Rancho Pro

PARTE 7 · CUENTA Y SOPORTE · CAPÍTULO 46

Logros y modo juego

Menú → Herramientas → Logros. Disponible para la cuenta del administrador.

- **Modo juego**: misiones, rachas y celebraciones en toda la app. Desactívelo si prefiere una experiencia más sobria.
- Contador de **misiones completadas**.
- **Insignias** que va ganando al usar la app.

> **Buena práctica**
>
> Las rachas premian registrar a diario: úselas como recordatorio para no dejar acumular datos.



Logros · El Rancho Pro

PARTE 7 · CUENTA Y SOPORTE · CAPÍTULO 47

Planes y pagos

Todas las funciones están en todos los planes; lo que cambia es cuánto puede registrar. Menú → Suscripción y planes (administrador).

Plan Por mes (COP)	Gratis $0	Starter $29.900	Profesional $59.900 Más popular	Enterprise $99.900	Corporativo A medida
Animales y cultivos activos	10	100	**500**	1.500	Ilimitado
Lotes / potreros	3	10	**50**	Ilimitados	Ilimitados
Empleados	0	1	**2**	4	Ilimitados
Tareas pendientes	5	Ilimitadas	**Ilimitadas**	Ilimitadas	Ilimitadas
Ítems de inventario	5	50	**Ilimitados**	Ilimitados	Ilimitados
Consultas IA / mes	10	100	**300**	2.000	Ilimitadas
Filas CSV (importación)	—	300	**1.500**	5.000	Ilimitadas
Chat de equipo	No	Sí	**Sí**	Sí	Sí

- Elija **Mensual** o **Anual**. Precio anual: Starter $299.900 · Profesional $575.000 · Enterprise $959.000 (pesos colombianos).
- El medidor de uso muestra cuánto lleva de animales y cultivos, lotes y empleados frente a su plan.
- Los animales vendidos, muertos o inactivos no cuentan. Animales de todas las especies y cultivos comparten el mismo cupo.
- Importar por CSV (solo el administrador) y el chat de equipo requieren **Starter** o superior. Filas por archivo: Starter 300 · Profesional 1.500 · Enterprise 5.000 · Corporativo sin límite; lo que pase del tope no se importa, y siempre se respetan los cupos de animales, cultivos y empleados. El lector Tru-Test requiere **Profesional** o superior.

Plan gratis lleno

Los registros que pasan del cupo se ven difuminados: «Plan gratis lleno · Suscríbase para verlo». Al abrir uno: «Mejora tu plan para acceder · Este registro queda fuera del plan Gratis. Tus datos siguen guardados», con **Ver planes** o **Ahora no**.

Pagar con Wompi: paso a paso

1. En **Suscripción y planes** elija el plan y el periodo.
2. Toque **Pagar con Wompi**: «Tu link de pago está listo».
3. Toque **Abrir Wompi** (o **Copiar link** si no se abre) y pague con Nequi, Bancolombia, Transferencia, PSE, Tarjetas o Efecty.
4. Vuelva a la app: verá «Pago confirmado», «Tu pago está siendo procesado» o «Pago no aprobado».

Dónde usa la app	Cómo se paga
Web y Android	**Wompi**, como arriba. El cobro es en pesos colombianos.
iPhone en Colombia	Por **WhatsApp +57 310 380 6522**: el equipo activa su plan al recibir el pago.
iPhone en otros países	**Suscripciones de Apple** con su Apple ID; se cancelan en Ajustes › Apple ID › Suscripciones.
Plan Corporativo	A medida: escriba por WhatsApp o a elranchopg@gmail.com.

Al subir de plan, los días que le quedan se suman al nuevo. Si la suscripción vence, tiene 3 días de gracia antes de pasar a Gratis. No puede bajar a un plan con menos empleados de los que tiene activos.



Planes · El Rancho Pro

MIGRACIÓN CSV



PARTE 7 · CUENTA Y SOPORTE · CAPÍTULO 48

Traiga sus datos por CSV

¿Lleva sus animales en Excel? Impórtelos en minutos. Busque el botón CSV en Bovinos, Pesos, Bufalera, Lechería, Genética y Equipo (solo administrador, desde el plan Starter).

Paso a paso

1. **Plantilla**: «Paso 1: descargue la plantilla v1 y complétela en Excel o Sheets». La tabla le indica cada **Columna**, su **Descripción** y si es requerida (**Req.**).
2. **Archivo**: toque **Elegir archivo CSV** o «Seleccionar o arrastrar CSV». En el celular también puede usar Archivos / Drive.
3. **Validar**: la app hace una prueba (dry-run). «No se escribió nada del archivo. Corrija la fila indicada e importe de nuevo.» Si hay filas inválidas, toque **Descargar reporte de errores**.
4. **Importar**: con el archivo validado, importe. Use **Atrás**, **Siguiente** o **Reintentar** según necesite.

Normas

- Fechas en formato dd/mm/yyyy.
- Si Excel guarda con punto y coma, el archivo igual se lee.
- El archivo debe tener al menos una fila de datos además de los encabezados.
- Lea **FAQ CSV** si tiene dudas.

Límites por plan

Plan	Importación por CSV
Gratis	No incluye importación por CSV.
Starter	Hasta 300 filas por archivo.
Profesional	Hasta 1.500 filas por archivo.
Enterprise	Hasta 5.000 filas por archivo.
Corporativo	Sin límite de filas.

- Solo el administrador importa: los empleados no ven los botones **CSV**.
- Si el archivo trae más filas que el tope de su plan, se importan solo las primeras (300, 1.500 o 5.000) y el resto se omite.

- La importación también respeta los cupos del plan: animales y cultivos activos, lotes y empleados. Por ejemplo, en Starter el total de animales y cultivos activos no puede pasar de 100, aunque el archivo traiga más filas.

Aviso de la app

Algunas pantallas de bloqueo dicen «Plan Profesional o Enterprise», pero el plan **Starter** sí puede importar (hasta 300 filas por archivo). Si su plan no lo permite verá el aviso con **Ver planes**.

Buena práctica

Antes de importar todo el hato, pruebe con 5 filas. Así corrige el formato una sola vez.



Migración csv · El Rancho Pro

BUENAS PRÁCTICAS



PARTE 7 · CUENTA Y SOPORTE · CAPÍTULO 49

Lo que registra hoy es lo que cosecha mañana

Diez hábitos para sacarle todo el provecho a El Rancho Pro.

01 Registre todos los días

Cinco minutos al final de cada labor valen más que una hora el domingo.

02 Use el botón Rápido

Gastos, nacimientos, muertes, ventas y salud en segundos, desde el potrero.

03 No espere la señal

Registre sin internet: la app sincroniza sola cuando vuelve la conexión.

04 Una chapeta, un animal

Use siempre el mismo código del arete o del ICA. Nada de repetidos.

05 Llene la próxima fecha

En vacunas y tratamientos, la **Próxima Aplicación** activa sus alertas.

06 Dé acceso a su gente

Cree a cada trabajador en **Equipo** con su PIN y solo los permisos que necesita.

07 Pese con método

Misma hora, misma báscula y fecha exacta en cada pesaje.

08 Revise sus alertas

Abra **Alertas** cada mañana y resuelva primero las **Críticas**.

09 Pregúntele a Don Climaco

Tome una foto y consulte cuando tenga dudas de un animal o un cultivo.

10 Mire sus números cada mes

Entre a **Finanzas del rancho** y compare divisiones: ahí está su ganancia.

Fotografías

La mayoría de las fotografías de esta guía provienen del banco de imágenes de El Rancho Pro (Pexels). Las siguientes son de Wikimedia Commons y se usan según su licencia (CC BY-SA requiere atribución; CC0 es dominio público). Las fotos llevan un filtro verde de marca.

- **A colony of rabbits in their hutch at Mlinza Farm 03.jpg** — Zahara5555 · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **Cat and Dog Game.jpg** — Faypearse · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **Kale and Cabbage in Raised Garden Beds (49200262267).jpg** — Alabama Extension · CC0 · Wikimedia Commons
- **Tractor New Holland T6.165 plowing (Zadobrova, Ljubljana).jpg** — Petar Milošević · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **A flock of sheep on a pasture.jpg** — Eka Samkharadze · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **NP 2DU colombia 31 lo (5244868344).jpg** — CIAT · CC BY-SA 2.0 · Wikimedia Commons
- **NP colombia coffee drying (5867167147).jpg** — CIAT · CC BY-SA 2.0 · Wikimedia Commons
- **NP 2DU colombia 42 lo (5244877980).jpg** — CIAT · CC BY-SA 2.0 · Wikimedia Commons
- **LLanero en Apure, Venezuela.jpg** — Byfreddygutierrez · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **A colony of rabbits in their hutch at Mlinza Farm 01.jpg** — Zahara5555 · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **Maremma at a farm sanctuary.jpg** — Mark Peters from Baltimore, USA · CC BY 2.0 · Wikimedia Commons
- **NP 2DU colombia 2 lo (5244237535).jpg** — CIAT · CC BY-SA 2.0 · Wikimedia Commons
- **Duck & Ducklings.jpg** — Manisitlani · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **Florida Pekin Ducks.jpg** — Katie Chodil · CC BY 2.0 · Wikimedia Commons
- **Ducks in the paddy fields, Ubud, Bali, 20220823 1016 0341.jpg** — Jakub Hałun · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **Fighting cock in Mindanao 05.jpg** — Paolobon140 · CC BY-SA 4.0 · Wikimedia Commons
- **LakeTadlacjf8715 02.JPG** — Ramon FVelasquez · CC BY-SA 3.0 · Wikimedia Commons
- **Pansoljf8645 12.JPG** — Ramon FVelasquez · CC BY-SA 3.0 · Wikimedia Commons
- **American Game Fowl.jpg** — FatalFit · CC BY 4.0 · Wikimedia Commons

Sobre esta guía

Esta guía describe la app El Rancho Pro según su versión de noviembre de 2026. Los nombres de botones y pantallas pueden cambiar con las actualizaciones. Si algo no coincide, escríbanos desde **Soporte** → **Ayuda** → **Contactar Soporte**.





SOPORTE Y CONTACTO

¿Necesita ayuda?

Estamos con usted

Escríbanos con su duda, una foto de la pantalla o su sugerencia. Lo que registra hoy es lo que cosecha mañana.

Correo
elranchopg@gmail.com

WhatsApp
+57 310 380 6522

App web
el-rancho-pro.com

Sitio web
el-rancho-pro.online

Descárguela
App Store y Google Play: «El Rancho Pro»

Oficina
Bogotá, Colombia

Redes
Instagram @elranchoproapp · TikTok @el.rancho.pro.app · YouTube @Elranchoproapp

Dentro de la app
Soporte → Ayuda → Contactar Soporte